



REPUBLIKA HRVATSKA  
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU  
Područni ured Pazin

KLASA: 041-01/25-02/15  
URBROJ: 613-20-26-10  
Pazin, 23. veljače 2026.

# Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji

**Grad Buzet  
za 2024.**

## SADRŽAJ

stranica

---

I.	MIŠLJENJE	1
II.	PODACI O GRADU	6
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	6
	Sustav unutarnjih kontrola	7
	Planiranje i izvršenje proračuna	9
	Financijski izvještaji	11
	Javna nabava	21
III.	REVIZIJA ZA 2024.	23
	Ciljevi i područja revizije	23
	Kriteriji za izražavanje mišljenja	23
	Metode i postupci revizije	24
	Nalaz za 2024.	26

## I. MIŠLJENJE

Na temelju odredaba članka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je financijska revizija Grada Buzeta (dalje u tekstu: Grad) za 2024.

Predmet revizije bili su godišnji financijski izvještaji, i to: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje.

Osim godišnjih financijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Grada sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje. Revizijom usklađenosti poslovanja obuhvaćena su sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, prihodi, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori te javna nabava.

Revizija je planirana i obavljena u cilju izražavanja mišljenja jesu li financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama sastavljeni u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, a poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

O financijskim izvještajima i usklađenosti poslovanja izražena su uvjetna mišljenja.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 66/23) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

### A) UVJETNO MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, financijski izvještaji Grada za 2024. sastavljeni su u svim značajnijim odrednicama u skladu s odredbama Zakona o proračunu, osim u dijelu opisanom u odjeljku Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima.

#### ***Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima***

Mišljenje o financijskim izvještajima izraženo je u skladu s ISSAI 200 Načelima financijske revizije i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Činjenice koje su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja opisane su u nastavku.

- Analitička evidencija dugotrajne nefinancijske imovine nije u potpunosti vođena prema propisima o proračunskom računovodstvu jer su u pojedinim slučajevima ulaganja u istu jedinicu imovine evidentirana na više analitičkih računa te joj je umjesto jednog dodijeljeno nekoliko inventarnih brojeva. Iz navedenog proizlazi da analitička evidencija ne pruža podatke o nabavnoj i sadašnjoj vrijednosti po svakoj jedinici imovine, zbog čega je otežano upravljanje imovinom i provođenje popisa imovine.

U poslovnim knjigama pojedini rashodi i izdaci u ukupnom iznosu od 1.194.341,25 eura nisu evidentirani na računima propisanim Računskim planom te je pogrešno iskazana struktura rashoda i izdataka u financijskim izvještajima. Na računu rashoda za ostalu nematerijalnu imovinu evidentirani su rashodi za izradu prostorno-planske dokumentacije, idejnih i glavnih projekata, elaborata te urbanističkih i prostornih planova u iznosu od 192.891,66 eura, umjesto na odgovarajućim računima rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine na koju se odnose. Prijenos sredstava proračunskom korisniku za podmirenje povrata glavnice kredita u iznosu od 140.805,95 eura evidentiran je na računima izdataka za dane zajmove, potraživanja za dane zajmove i na odgovarajućem računu vlastitih izvora, umjesto u okviru podskupine računa prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti. Kapitalna pomoć Županijskoj upravi za ceste u iznosu od 40.000,00 eura evidentirana je na računu kapitalnih pomoći trgovačkim društvima, umjesto u okviru kapitalnih pomoći izvanproračunskim korisnicima drugih proračuna. Sredstva u iznosu od 33.479,83 eura, doznačena zdravstvenim ustanovama za sufinanciranje programa u području zdravstvene zaštite građana, evidentirana su na računu ostalih rashoda, umjesto u okviru tekućih pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna. Rashodi za sufinanciranje djelatnosti obrta pružanja usluga za čuvanje djece u iznosu od 17.205,88 eura evidentirani su na računu tekućih pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna, umjesto u okviru subvencija obrtnicima. Rashodi za autorske honorare i ugovore o djelu u iznosu od 9.927,59 eura evidentirani su na računu ostalih nespomenutih rashoda poslovanja, umjesto u okviru intelektualnih i osobnih usluga. Izdaci za otplatu revolving kredita poslovnoj banci u iznosu od 760.030,34 eura evidentirani su na računu izdataka za otplatu glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru, umjesto u okviru izdataka za otplatu glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora.

U glavnoj knjizi, na računima imovine u pripremi koncem 2024. evidentirana su ulaganja u izgradnju grobne kapele u iznosu od 70.148,29 eura, a odnose se na radove izvedene u 2024., s ugovorenim rokom završetka u travnju 2025. Nabava druge dugotrajne imovine u razdoblju od stjecanja do stavljanja u uporabu (investicije u tijeku) – izgradnja oborinske odvodnje u iznosu od 371.140,26 eura, izgradnja raskrižja uz gradski stadion u iznosu od 129.179,13 eura te izgradnja dječjeg igrališta u iznosu od 90.116,22 eura nije bila evidentirana u okviru propisanih računa imovine u pripremi, nego izravno na računima imovine te je posljedično (pogrešno) obračunavan ispravak vrijednosti imovine za imovinu koja još nije bila u uporabi. Također, ulaganja nastala u postupku stjecanja te imovine u prethodnim i tekućoj godini; pripremna ulaganja, geodetske usluge, usluge izrade projektne dokumentacije nisu bila povezana s imovinom na koju se odnose odnosno evidentirana zajedno sa svim ulaganjima potrebnim za stavljanje imovine u uporabu, već su evidentirana na računima nematerijalne imovine. Zbog navedenog načina evidentiranja pojedina imovina u uporabi nije evidentirana u ukupnoj vrijednosti ulaganja, zbog čega i ispravak vrijednosti nije obračunavan na propisani način, odnosno za ukupan iznos ulaganja u imovinu.

U poslovnim knjigama nisu evidentirane iskazane nedospjele obveze prema Istarskoj županiji za sufinanciranje otplate kredita zdravstvene ustanove za adaptaciju i opremanje Odjela za dječju rehabilitaciju. Obveze po zaključenom Ugovoru o sufinanciranju kreditne obveze za adaptaciju i opremanje Odjela za dječju rehabilitaciju koncem 2024. iznose 46.107,76 eura.

U okviru izvanbilančnih zapisa u poslovnim knjigama su evidentirani i u financijskim izvještajima iskazani vrijednost tuđe imovine dobivene na korištenje u iznosu od 10.371.292,14 eura i drugi izvanbilančni zapisi u iznosu od 279.359,04 eura. Prema pisanom obrazloženju, navedena evidentiranja obavljena su prijašnjih godina i Grad ne posjeduje dokumentaciju kojom bi se potvrdilo da je poslovni događaj nastao te utvrdilo koja je imovina dobivena na korištenje, odnosno na što se odnose drugi izvanbilančni zapisi. (točka 2. Nalaza)

## **B) UVJETNO MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI POSLOVANJA**

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, financijski izvještaji Grada za 2024. sastavljeni su u svim značajnijim odrednicama u skladu s odredbama Zakona o proračunu, osim u dijelu opisanom u odjeljku Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja.

### ***Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja***

Mišljenje o usklađenosti poslovanja izraženo je u skladu s ISSAI 400 Načelima revizije usklađenosti i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Činjenice koje su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja opisane su u nastavku.

- Gradonačelnik je donio Provedbeni program za mandatno razdoblje 2021. – 2025., kojim su definirani vizija i misija Grada, razvojni ciljevi, prioriteti i mjere razvoja Grada, financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekata te praćenje i izvještavanje o realizaciji planiranih ciljeva. Ukupna planirana sredstva za realizaciju spomenutog Provedbenog programa iznose 26.552.374,05 eura. Izvješće o provedbi Provedbenog programa za 2024., tijelo zaduženo za izradu provedbenog programa nije sastavilo niti podnijelo izvršnom tijelu jedinice lokalne samouprave na usvajanje te uputilo nadležnom regionalnom koordinatorskom tijelu kako je propisano odredbama Pravilnika o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. (točka 1. Nalaza)
- Prihodi za financiranje decentraliziranih funkcija ostvareni su u iznosu od 363.644,40 eura, od čega se na pomoći izravnivanja za decentralizirane funkcije odnosi 310.000,00 eura, a na dodatni udjel u porezu na dohodak 53.644,40 eura. Grad iz decentraliziranih sredstava financira minimalni financijski standard koji se odnosi na redovnu djelatnost Javne vatrogasne postrojbe Buzet. Grad za 2024. nije donio Odluku o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja Javne vatrogasne postrojbe.

Ukupna potraživanja (prije ispravka vrijednosti) koncem 2024. iznose 921.883,27 eura, od čega se na dospjela potraživanja odnosi 679.710,39 eura.

Vrijednosno značajnija dospjela potraživanja odnose se na potraživanja za komunalnu naknadu u iznosu od 301.260,89 eura, gradske poreze u iznosu od 146.120,33 eura, naknadu za uređenje voda (prihod Hrvatskih voda) u iznosu od 81.204,06 eura, kamate u iznosu od 18.868,37 eura, prodaju nefinancijske imovine u iznosu od 14.807,29 eura, komunalni doprinos u iznosu od 10.583,60 eura te zakup poslovnih prostora u iznosu od 9.755,34 eura. Grad nije poduzimao dostatne mjere za potpunu i pravodobnu naplatu dospjelih potraživanja. Za naplatu dospjelih potraživanja za komunalnu naknadu i naknadu za uređenje voda, zakup poslovnih prostora, spomeničku rentu, zakup zemljišta u vlasništvu Grada te zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u ukupnom iznosu od 178.314,20 eura upućivane su pisane opomene te su pokrenuta dva ovršna postupka za neplaćenu komunalnu naknadu. S obzirom na to da su koncem 2024. dospjela potraživanja vrijednosno značajna i iznose 73,7 % ukupnih potraživanja, osim opomena potrebno je poduzimati i druge mjere za naplatu potraživanja utvrđene Procedurom obračuna i naplate proračunskih prihoda (odobravanje obročne otplate, aktiviranje instrumenata osiguranja plaćanja te pokretanje ovršnih postupaka). (točka 3. Nalaza)

- Grad je donio Plan nabave za 2024. Posljednjim izmjenama i dopunama Plana nabave iz prosinca 2024. planirana je nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 2.075.738,71 euro bez poreza na dodanu vrijednost (dalje u tekstu: PDV), od čega se 1.706.738,71 euro odnosi na postupke jednostavne nabave, a 369.000,00 eura na postupke javne nabave.

U Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji se vodi u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (dalje u tekstu: EOJN RH) nisu uneseni podaci o postupcima jednostavne nabave koji su provedeni u 2024. ugovorene vrijednosti od 74.690,00 eura, koji se odnose na izradu projektne dokumentacije za izmjenu i dopunu glavnog projekta i građevinske dozvole za kulturni centar u vrijednosti od 26.000,00 eura, izradu arhitektonskog snimka postojećeg stanja zidina i vanjskih pročelja starogradske jezgre u vrijednosti od 18.900,00 eura, izradu geodetske izmjere zidina i vanjskih pročelja starogradske jezgre u vrijednosti od 15.800,00 eura te čišćenje uredskih i drugih prostorija u vrijednosti od 13.990,00 eura. Statističko izvješće o javnoj nabavi za 2024. ne sadrži podatke o nabavi putem izdanih narudžbenica u vrijednosti od 128.749,64 eura bez PDV-a niti zaključenih ugovora u vrijednosti od 79.777,24 eura bez PDV-a. (točka 6. Nalaza)

### **Obveze Grada**

Grad je obvezan pripremiti, sastaviti i objaviti financijske izvještaje u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, uspostaviti unutarnje kontrole u cilju sastavljanja financijskih izvještaja bez pogrešnog iskazivanja zbog prijevare ili pogreške te namjenski i svrhovito koristiti sredstva i voditi poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

**Obveze Državnog ureda za reviziju**

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) cilj revizije je steći razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji kao cjelina sastavljeni bez značajno pogrešnog iskazivanja podataka zbog prijevare ili pogreške, provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima te sastaviti izvješće o obavljenoj reviziji.

Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) uvijek otkriti značajno pogrešno iskazivanje kada ono postoji, jer se revizija obavlja na temelju uzorka.

Obavljanjem revizije, državni revizori procjenjuju rizike značajno pogrešnog iskazivanja podataka u financijskim izvještajima te rizike da se poslovanje ne vodi u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima. Na temelju procjene rizika određuju revizijski pristup i postupke te pribavljaju dostatne i primjerene revizijske dokaze koji osiguravaju osnovu za izražavanje mišljenja. Također, provjeravaju unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja te unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja.

Državni ured za reviziju izražava mišljenje o financijskim izvještajima i mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

## II. PODACI O GRADU

### Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Odredbama Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne novine 86/06, 125/06 – ispravak, 16/07 – ispravak, 95/08 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 46/10 – ispravak, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15), utvrđen je Grad kao jedinica lokalne samouprave u sastavu Istarske županije. Prema odredbama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine 147/14, 123/17 i 118/18) i Odluke o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (Narodne novine 3/24), razvrstan je u osmu skupinu jedinica lokalne samouprave, koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u prvoj četvrtini iznadprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave. Grad obuhvaća 70 naselja s ukupno 5 999 stanovnika (prema rezultatima popisa stanovništva iz 2021.). Sjedište Grada je II. istarske brigade 11, Buzet.

Prema odredbi članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), gradovi u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja koji se odnose na uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i sport, zaštitu potrošača, zaštitu i unaprjeđenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području te druge poslove u skladu s posebnim zakonima.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ustrojeni su Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte, Upravni odjel za financije i gospodarstvo te Upravni odjel za gospodarenje prostorom. Grad je koncem 2024. imao 22 zaposlenika, od kojih 21 na neodređeno vrijeme i jednog na određeno vrijeme.

Tijela Grada su Gradsko vijeće i gradonačelnik. Gradsko vijeće ima 13 članova. Zakonski predstavnik Grada u 2024. i do vremena obavljanja revizije je gradonačelnik Damir Kajin, koji dužnost na koju je izabran obavlja volonterski. U skladu s odredbom članka 90.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ostvaruje pravo na naknadu za rad. Prema odredbama članka 37. Statuta, gradonačelnik nema zamjenika, ali ukoliko za vrijeme trajanja mandata nastupe okolnosti zbog kojih je gradonačelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, zamijenit će ga privremeni zamjenik kojeg će imenovati gradonačelnik na početku mandata iz reda članova predstavničkog tijela. Gradonačelnik je u kolovozu 2021. donio Odluku o imenovanju privremene zamjenice gradonačelnika koja za vrijeme zamjene gradonačelnika ostvaruje prava gradonačelnika. Nakon održanih lokalnih izbora, gradonačelnik je donio novu Odluku o imenovanju privremene zamjenice gradonačelnika za mandat 2025. – 2029.

Grad ima četiri proračunska korisnika. Iz gradskog proračuna financiraju se rashodi za zaposlene i materijalni rashodi za tri proračunska korisnika (dječji vrtić, dom za starije osobe te pučko otvoreno učilište), a iz decentraliziranih sredstava te drugih prihoda Grada financiraju se rashodi za javnu vatrogasnu postrojbu u kojima je koncem 2024. bilo 99 zaposlenika. Grad je, zajedno s jedanaest jedinica lokalne samouprave, osnivač proračunskog korisnika Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda – Pula, za pružanje usluga djeci i odraslima s cerebralnom paralizom i drugim teškoćama u razvoju.

Grad ima udjele u temeljnom kapitalu sedam trgovačkih društava. U tri trgovačka društva ima 100,0 % udjela (društvu za obavljanje komunalnih djelatnosti, društvu za javnu odvodnju te društvu za izgradnju, trgovinu i upravljanje nekretninama), a u četiri trgovačka društva ima manje od 15,0 % udjela u temeljnom kapitalu (društvu za proizvodnju i distribuciju vode, društvu za izgradnju vodozaštitnog sustava u Istarskoj županiji, društvu za obradu podataka, savjetovanje i zastupanje te društvu za pripremu izgradnje, održavanje i eksploataciju istarske autoceste).

## **Sustav unutarnjih kontrola**

Sustav unutarnjih kontrola uređen je odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15, 102/19 i 105/25), Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 58/16) i Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 111/18 i 83/23).

Prema odredbama članaka 4. i 13. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, sustav unutarnjih kontrola je skup načela, metoda i postupaka unutarnjih kontrola koji je uspostavila odgovorna osoba institucije u svrhu uspješnog upravljanja i ostvarenja općih ciljeva, kao što su: obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način, usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima, zaštita sredstava od gubitaka, zlouporabe i štete, jačanje odgovornosti za ostvarenje poslovnih ciljeva te pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih izvještaja. Sustav unutarnjih kontrola uspostavlja se radi osiguranja postupanja u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja. Odgovorna osoba institucije treba uspostaviti kontrole koje uključuju pisana pravila, procedure, postupke i druge mjere ili aktivnosti radi smanjenja rizika na prihvatljivu razinu, a u svrhu ostvarenja poslovnih ciljeva.

Za potrebe ostvarenja postavljenih ciljeva, uspješnog upravljanja i korištenja sredstava na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način, doneseni su unutarnji akti, procedure te druga pisana pravila i odluke. U cilju uspostave sustava unutarnjih kontrola, Grad je, između ostalog, pisanim procedurama uređio procese u vezi sa stvaranjem ugovornih obveza; obračunom i naplatom gradskih prihoda; izdavanjem i obračunom putnih naloga; zaprimanjem i provjerom računa te plaćanjem po računima; mjesečnim usklađivanjem analitičke evidencije i glavne knjige te mjerilima i načinom korištenja vlastitih prihoda proračunskih korisnika. Nadalje, donesena je Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela (kolovoz 2024.), kojom je utvrđeno unutarnje ustrojstvo Grada. Gradonačelnik je u listopadu 2012. donio Etički kodeks gradske uprave, koji se odnosi na zaposlenike Grada, kojim su utvrđena pravila dobrog ponašanja zaposlenika, utemeljena na zakonima i drugim propisima, gradskim javnim politikama, pravilima struke i široko prihvaćenim dobrim običajima, kako u odnosu s korisnicima usluga, tako i u međusobnim odnosima zaposlenika te u osiguranju poštovanja zajamčenih prava zaposlenika. U svibnju 2022. Gradsko vijeće je donijelo Etički kodeks nositelja političkih dužnosti u Gradu, kojim je uređeno sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju dužnosti članova Gradskog vijeća i članova radnih tijela Gradskog vijeća, način praćenja primjene Etičkog kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Etičkog kodeksa te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa. Tijela koja odlučuju o povredama Etičkog kodeksa su Etički odbor i Vijeće časti, čiji članovi do vremena obavljanja revizije (travanj 2025.) nisu imenovani. Imenovana je službenica i zamjenica službenice za informiranje te osoba zadužena za nepravilnosti u cilju sprječavanja rizika nepravilnosti i poduzimanja mjera u slučaju utvrđenih nepravilnosti u radu Grada.

Prema odredbama članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti, čelnik je odgovoran za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava te za učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola u okviru proračunom utvrđenih sredstava. Čelnik je dužan svake godine za prethodnu proračunsku godinu, za razdoblje u kojem je obnašao dužnost, odnosno obavljao poslove čelnika, sastaviti Izjavu o fiskalnoj odgovornosti. Gradonačelnik je za 2024. sastavio Izjavu o fiskalnoj odgovornosti (Obrazac 1b) uz koju je priložen Upitnik o fiskalnoj odgovornosti, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2024. te Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima za 2023. Prema navedenoj Izjavi, koja je sastavljena na temelju Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, uočene su slabosti i nepravilnosti koje se odnose na područje izvršavanja proračuna/financijskog plana (preuzimanje obveza po investicijskim projektima isključivo ako su predviđene u proračunu i projekcijama i po provedenom stručnom vrednovanju i ocjeni opravdanosti te učinkovitosti investicijskog projekta; poduzimanje svih mjere za potpunu naplatu prihoda i primitaka i uplatu u proračun prema važećim propisima) te upravljanja imovinom (donošenje strategije upravljanja i raspolaganja nekretninama te donošenje godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja nekretninama za ostvarivanje ciljeva utvrđenih strategijom). U 2024. uočene su iste slabosti i nepravilnosti kao i u 2022. i 2023. Rok otklanjanja utvrđenih nepravilnosti, prema Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti iz područja izvršavanja proračuna/financijskog plana, a koji se odnose na poduzimanje svih mjere za potpunu naplatu prihoda i primitaka i uplatu u proračun prema važećim propisima je 1. prosinca 2025., a za preuzimanje obveza po investicijskim projektima isključivo ako su predviđene u proračunu i projekcijama i po provedenom stručnom vrednovanju i ocjeni opravdanosti te učinkovitosti investicijskog projekta utvrđeni rok je 31. prosinca 2025. Nadalje, rok otklanjanja nepravilnosti, prema Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti iz područja upravljanja imovinom, i to za izradu strategije upravljanja i raspolaganja nekretninama te donošenje godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja nekretninama je 30. lipnja 2025.

U skladu s odredbama Zakona o fiskalnoj odgovornosti, Grad obavlja kontrolu dostavljenih izvjava o fiskalnoj odgovornosti svojih proračunskih korisnika i trgovačkih društava kojima je osnivač u potpunom ili u većinskom vlasništvu provođenjem formalne i suštinske kontrole uz provjeru vjerodostojnosti odgovora na odabranom uzorku pitanja iz Upitnika.

Grad je ustrojio Registar rizika u 2013., kojim su, osim rizika, utvrđeni procesi unutar kojih su utvrđeni rizici, visina rizika za pojedini proces (visok, srednji, nizak) te kontrolne aktivnosti i osobe zadužene za otklanjanje rizika.

Grad nema ustrojenu unutarnju reviziju, a prema odredbi članka 3. Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine 42/16 i 77/19), nije obvezan ustrojiti unutarnju reviziju. Grad koristi digitalnu uslugu iTransparentnost, koja osigurava javno dostupan, detaljan i ažuran pregled isplata iz proračuna prema proračunskim pozicijama. Nadalje, Grad na svojim mrežnim stranicama ima objavljen Proračun u malom odnosno pojednostavljen prikaz Proračuna koji omogućuje uvid u planirane prihode te rashode i izdatke, raspoređene po aktivnostima i projektima koji se financiraju iz proračuna.

Grad je putem objave podataka na svojim mrežnim stranicama uspostavio odgovarajući način unutarnje i vanjske komunikacije te objavljivanja podataka o svom poslovanju, kako je propisano odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 25/13, 85/15 i 69/22). Na mrežnim stranicama Grada su, između ostalog, objavljeni unutarnji akti, financijski izvještaji, strateški dokumenti, dokumenti vezani za javnu nabavu, natječaji, javni pozivi, kao i druge informacije kako bi bile dostupne javnosti.

Grad je tijekom 2024. postupao u skladu s odredbama članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama, odnosno prije donošenja unutarnjih akata provedeno je savjetovanje s javnošću.

## **Planiranje i izvršenje proračuna**

Proračun Grada, Odluka o izvršavanju Proračuna te izmjene i dopune Proračuna (u srpnju, studenome i prosincu 2024.) doneseni su u skladu s propisima i objavljeni su na mrežnim stranicama Grada.

Proračunom su prihodi planirani u iznosu od 7.326.956,37 eura, rashodi i izdaci u iznosu od 9.202.986,71 euro te je planirano korištenje viška prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 1.876.030,34 eura. Zadnjim izmjenama i dopunama Proračuna, prihodi su planirani u iznosu od 9.464.931,05 eura, što je 2.137.974,68 eura ili 29,2 % više od planiranih Proračunom, rashodi i izdaci u iznosu od 11.899.671,35 eura, što je 2.696.684,64 eura ili 29,3 % više od planiranih Proračunom, te je planirano korištenje viška prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 2.434.740,30 eura. U odnosu na Proračun, značajnije su povećane pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračun za 1.519.244,16 eura ili 237,7 % te prihodi od poreza za 691.415,00 eura ili 18,6 %. U okviru rashoda i izdataka značajnije su povećani rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 2.011.171,20 eura ili 134,1 % te materijalni rashodi za 425.645,72 eura ili 17,6 %. Odlukom o izvršavanju Proračuna za 2024. utvrđena je proračunska zaliha u iznosu od 4.400,00 eura, koja tijekom 2024. nije utrošena.

Proračun te izmjene i dopune Proračuna obuhvaćaju prihode i primitke te rashode i izdatke Grada i proračunskih korisnika. Prema Odluci o izvršavanju Proračuna Grada za 2024. namjenski prihodi proračunskih korisnika i prihodi koje proračunski korisnici ostvare obavljanjem vlastite i ostale djelatnosti ne uplaćuju se u Proračun Grada, ali se jednako kao i rashodi i izdaci koji se financiraju iz tih izvora planiraju u Proračunu. Proračunski korisnici izvještavaju o navedenim prihodima, primicima, rashodima i izdacima do 10. u mjesecu za prethodno tromjesečje u skladu s Uputom o suradnji s proračunskim korisnicima iz prosinca 2015. Grad je uspostavio djelomični sustav Riznice za svoje proračunske korisnike. Proračunski korisnici povezani su mrežnom aplikacijom Lokalna riznica proračuna, a do uvođenja jedinstvenog računa za sva plaćanja (Riznica Grada) proračunski korisnici su zadržali svoje žiroračune te putem njih obavljaju plaćanja. Gradsko vijeće je koncem listopada 2025. donijelo Odluku o uvođenju Riznice Grada i objedinjavanju glavne knjige proračuna s planiranim početkom primjene od siječnja 2026. Planirano je zatvaranje računa proračunskih korisnika i prijenos novčanih sredstava na jedinstveni račun proračuna na 31. prosinca 2025. te će se svi priljevi i odljevi sredstava proračuna i proračunskih korisnika ostvarivati putem jedinstvenog računa. U proračunu Grada evidentirat će se i iskazivati vlastiti i namjenski prihod proračunskih korisnika i rashodi koji se financiraju iz tih prihoda. Proračunskim korisnicima dostavljen je napatuk o zatvaranju žiroračuna i prijenosu sredstava na jedinstveni račun proračuna. Ugovoreni su poslovi za uvođenje jedinstvenog računa proračuna.

Uz Proračun, donesene su i projekcije za 2025. i 2026. Za 2025. planirani su prihodi u iznosu od 7.319.879,44 eura, rashodi i izdaci u iznosu od 7.324.079,44 eura te korištenje viška prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 4.200,00 eura. Za 2026. planirani su prihodi u iznosu od 7.360.979,61 euro, rashodi i izdaci u iznosu od 7.365.179,61 euro te korištenje viška prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 4.200,00 eura.

Doneseni su programi vezani za održavanje i gradnju komunalne infrastrukture te programi za financiranje javnih potreba u predškolskom odgoju, obrazovanju, kulturi, sportu, socijalnoj skrbi i zaštiti zdravlja, civilnoj zaštiti i vatrogastvu te program razvoja poduzetništva i poljoprivrede, kao i izmjene navedenih programa. Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Grada za 2024. donijelo je Gradsko vijeće u srpnju 2025. Prihodi Grada i proračunskih korisnika su ostvareni u iznosu od 8.416.248,60 eura, što je 1.048.682,45 eura ili 11,1 % manje od planiranih. Vrijednosno najznačajnije odstupanje u odnosu na Proračun odnosi se na manje ostvarene prihode od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna za 846.686,18 eura ili 39,2 % zbog manje ostvarenih pomoći iz državnog proračuna na temelju prijenosa EU sredstava. Rashodi i izdaci su ostvareni u iznosu od 9.396.204,31 euro, što je 2.503.467,04 eura ili 21,0 % manje od planiranih. Vrijednosno značajnija odstupanja u odnosu na Proračun odnose se na manje ostvarene rashode za nabavu nefinancijske imovine za 1.887.176,63 eura ili 53,8 % zbog manje ostvarenih rashoda za izgradnju građevinskih objekata (rekonstrukcija nerazvrstanih cesta i javne rasvjete, komunalno uređenje poduzetničkih zona, izgradnja javnih parkirališta, nogostupa i prometnih odvojaka) te materijalne rashode za 387.597,69 eura ili 13,6 % zbog manje ostvarenih rashoda za usluge održavanja zgrada u vlasništvu Grada i ostalih usluga (intelektualne i geodetske te usluge evidentiranja nerazvrstanih cesta). Ostvaren je manjak prihoda za 2024. u iznosu od 979.955,71 euro, što s viškom prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 2.434.740,30 eura čini višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju u iznosu od 1.454.784,59 eura.

Prema odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine 123/17 i 151/22) lokalne jedinice imaju obvezu donošenja provedbenih programa. Gradsko vijeće je u lipnju 2022. donijelo Odluku o pokretanju izrade Plana razvoja Grada za razdoblje od 2022. do 2027., koji do vremena obavljanja revizije (travanj 2025.) nije izrađen. Nadalje, gradonačelnik je u prosincu 2021. donio Provedbeni program Grada za razdoblje od 2021. do 2025. (dalje u tekstu: Provedbeni program) u skladu s odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske te Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 89/18), koja je bila na snazi do travnja 2023., kada je na snagu stupila Uredba o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 37/23). Provedbenim programom definirani su vizija i misija Grada, opis izazova i razvojnih potreba odnosno razvojni ciljevi, prioriteti i mjere razvoja Grada, financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekti te praćenje i izvještavanje. Prioriteti Provedbenog programa su: konkurentno i inovativno gospodarsko okruženje; održiv, konkurentan, otporan i cjelogodišnji turizam; samodostatna, inovativna i bioodrživa poljoprivreda; učinkovita, pametna i održiva javna uprava; učinkoviti ljudski resursi i visoka kvaliteta života; doprinos energetske i ekološke tranziciji te ulaganje u infrastrukturu s ciljem ravnomjernog i održivog razvoja. Svakom od navedenih prioriteta pridruženi su posebni ciljevi. Planirana financijska sredstva za provedbu mjera, aktivnosti i projekata iznose 26.552.374,05 eura, a planirani rok za njihovu provedbu je prosinac 2024.

## Financijski izvještaji

Grad je obvezan voditi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Za 2024. sastavljeni su propisani financijski izvještaji: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje. Financijski izvještaji dostavljeni su nadležnim institucijama u propisanom roku, a ispravljeni financijski izvještaji 14. ožujka 2025., unosom u informacijski sustav za Financijsko izvještavanje u sustavu proračuna i Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika te su u propisanom roku objavljeni na mrežnim stranicama Grada.

### a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

U Izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024. iskazani su prihodi i primici te rashodi i izdaci Grada i proračunskih korisnika u dijelu u kojem ih Grad financira iz svojih prihoda. Prema podacima iz navedenog Izvještaja, ukupni prihodi su ostvareni u iznosu od 6.807.959,65 eura, što je 796.907,09 eura ili 10,5 % manje u odnosu na prethodnu godinu. Vrijednosno značajnija odstupanja u odnosu na prethodnu godinu odnose se na smanjenje prihoda od prodaje nefinancijske imovine (zbog manje ostvarenih prihoda od prodaje građevinskih objekata) za 170.633,30 eura ili 37,3 % i povećanje prihoda od poreza za 330.003,89 eura ili 8,0 % zbog povećanja poreza na dohodak. Primici od financijske imovine i zaduživanja nisu ostvareni za 2024., a za 2023. ostvareni su u iznosu od 1.224.315,66 eura (primici od zaduživanja za rekonstrukciju javne rasvjete te od kratkoročnog kredita).

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima i primicima.

Tablica broj 1

### Ostvareni prihodi i primici

u eurima

Redni broj	Prihodi i primici	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi od poreza	4.129.594,84	4.459.598,73	108,0
2.	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	479.699,01	591.832,15	123,4
3.	Prihodi od imovine	167.266,01	178.132,20	106,5
4.	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.126.288,69	1.270.353,06	112,8
5.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	19.982,59	21.155,95	105,9
6.	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	199,08	0,00	-
7.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	457.520,86	286.887,56	62,7
8.	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.224.315,66	0,00	-
	<b>Ukupni prihodi i primici</b>	<b>7.604.866,74</b>	<b>6.807.959,65</b>	<b>89,5</b>

Vrijednosno najznačajniji udjel imaju prihodi od poreza u iznosu od 4.459.598,73 eura ili 65,5 %. Značajni su prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada u iznosu od 1.270.353,06 eura ili 18,7 % ukupno ostvarenih prihoda.

Prihodi koji imaju propisanu namjenu odnose se na prihode od dodatnog udjela poreza na dohodak i pomoći izravnanja za financiranje decentraliziranih funkcija vatrogastva, pomoći, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, turističke pristojbe, spomeničke rente, vodnog doprinosa, komunalne naknade, komunalnog doprinosa te prihode od prodaje nefinancijske imovine. Ostvareni su u iznosu od 2.095.825,79 eura i čine 30,8 % ukupno ostvarenih prihoda.

U okviru prihoda od poreza iskazani su prihodi od poreza na dohodak u iznosu od 4.024.940,49 eura (od čega se 53.644,40 eura odnosi na udjel u porezu na dohodak za financiranje decentraliziranih funkcija vatrogastva), poreza na promet nekretnina u iznosu od 326.685,55 eura i gradskih poreza u iznosu od 107.972,69 eura (porez na kuće za odmor u iznosu od 65.434,60 eura, porez na potrošnju u iznosu od 37.449,96 eura te porez na korištenje javnih površina u iznosu od 5.088,13 eura). Odlukom o porezima iz prosinca 2023. uvedeni su porez na potrošnju, porez na kuće za odmor i porez na korištenje javnih površina. Odlukom o visini poreznih stopa poreza na dohodak utvrđena je niža porezna stopa poreza na dohodak u visini od 22,0 % odnosno viša stopa u visini od 33,0 %, a koja je u primjeni od 1. siječnja 2024. Poslove utvrđivanja, evidentiranja, naplate, nadzora i ovrhe poreza na kuće za odmor i poreza na korištenje javnih površina obavlja nadležni upravni odjel Grada, a poreza na potrošnju te poreza na promet nekretnina Porezna uprava.

Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna ostvareni u iznosu od 591.832,15 eura odnose se na tekuće pomoći u iznosu od 542.897,58 eura i kapitalne pomoći u iznosu od 48.934,57 eura.

Vrijednosno značajnije tekuće pomoći odnose se na pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije vatrogastva u iznosu od 310.000,00 eura, pomoći proračunu iz drugih proračuna u iznosu od 208.157,36 eura (od čega su vrijednosno značajnije pomoći iz županijskog proračuna za sufinanciranje otplate kredita za izgradnju doma za starije u iznosu od 54.645,23 eura, državnog proračuna za dječji vrtić u iznosu od 49.284,00 eura na temelju Odluke o dodjeli sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića za pedagošku godinu 2023./2024. (Narodne novine 155/23) te za projekt More than a village – testiranje i razvoj različitih modela Pametnih sela u iznosu od 33.727,77 eura, Ministarstva kulture i medija za projekt Kulturno povijesna cjelina Grada u iznosu od 35.000,00 eura i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za izradu geoinformacijskog sustava – GIS u iznosu od 9.617,76 eura) te pomoći na temelju prijenosa sredstava Europske unije u iznosu od 24.740,22 eura za projekt Unaprjeđenja i poboljšanja izvaninstitucionalne skrbi za osobe treće životne dobi na području Grada.

Kapitalne pomoći se odnose na pomoći na temelju prijenosa sredstava Europske unije za projekt Edukativna staza – Šume zeleno blago Buzeštine u iznosu od 48.934,57 eura.

Grad iz decentraliziranih sredstava financira minimalni financijski standard za financiranje redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Buzet. U 2024. ostvareni su prihodi u iznosu od 363.644,40 eura, od čega se na pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije odnosi 310.000,00 eura, a na dodatni udjel u porezu na dohodak 53.644,40 eura. Financiranje decentraliziranih funkcija za 2024. provodi se na temelju Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2024. (Narodne novine 10/24) te Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda javnih vatrogasnih postrojbi u 2024. (Narodne novine 10/24). Na temelju spomenute Uredbe, utvrđena su sredstva u iznosu od 364.527,00 eura. Grad je sastavio i dostavio nadležnim tijelima Izvješće o utrošku decentraliziranih sredstava vatrogastva. Sredstva su u cijelosti utrošena.

Prihodi od imovine ostvareni u iznosu od 178.132,20 eura u cijelosti se odnose na prihode od nefinancijske imovine. Vrijednosno značajniji se odnose na prihode od zakupa poslovnih prostora u iznosu od 67.782,69 eura, naknade za korištenje nekretnina na temelju prava puta u iznosu od 37.702,51 euro, eksploatacije mineralnih sirovina u iznosu od 15.398,40 eura, zakupa građevinskog zemljišta u iznosu od 14.675,76 eura, zakupa poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 12.256,91 euro (od čega se na zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada odnosi 10.460,74 eura, a na zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske 1.796,17 eura), spomeničke rente u iznosu od 9.724,10 eura te zakupa javnih površina u iznosu od 9.420,80 eura. Na temelju odluka gradonačelnika, tijekom 2024. provedena su dva javna natječaja za zakup poslovnih prostora te dva javna natječaja za zakup zemljišta u vlasništvu Grada uz primjenu Odluke o gospodarenju nekretninama Grada iz kolovoza 2009. te Izmjena i dopuna Odluke o gospodarenju nekretninama iz svibnja 2012. i ožujka 2020. Navedenom Odlukom propisani su uvjeti i postupak natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora, poljoprivrednog zemljišta, javnih površina i zgrada u vlasništvu Grada. Naknada za korištenje nekretnina na temelju prava puta (elektronička komunikacijska infrastruktura) ostvarena je na temelju Rješenja Hrvatske regulatorne agencije za mrežne djelatnosti iz travnja 2019. te dopune navedenog Rješenja iz siječnja 2021.

Prihodi od upravnih pristojbi i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada ostvareni su u iznosu od 1.270.353,06 eura, od čega je vrijednosno najznačajnija komunalna naknada u iznosu od 1.083.973,35 eura. Značajniji su prihodi od komunalnog doprinosa u iznosu od 62.477,22 eura, prodaje grobnih mjesta u iznosu od 30.489,72 eura te turističke pristojbe u iznosu od 13.842,47 eura. Grad je u siječnju 2019. donio Odluku o komunalnoj naknadi te u srpnju 2022. Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi, kojom su određena područja zona u Gradu, koeficijenti zona, koeficijenti namjene, rokovi plaćanja, nekretnine koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade te uvjeti i razlozi za djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja. Odluka o određivanju vrijednosti boda komunalne naknade donesena je u studenome 2022.

Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima ostvareni su u iznosu od 21.155,95 eura i u cijelosti se odnose na naknadu Hrvatskih voda za usluge naplate naknade za uređenje voda.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 286.887,56 eura, a odnose se na prihode od prodaje zemljišta u vlasništvu Grada u iznosu od 217.172,51 eura (od čega se na prodaju građevinskog zemljišta odnosi 178.174,91 euro, a na prodaju poljoprivrednog zemljišta se odnosi 38.997,60 eura) i poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u iznosu od 356,74 eura, ostalih zgrada (ruševnih kuća i štala) u iznosu od 67.010,50 eura te stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo u iznosu od 2.347,81 euro. Vrijednosno najznačajniji prihod od prodaje građevinskog zemljišta odnosi se na prodaju zemljišta za izgradnju trgovačkog centra površine 1 071 m<sup>2</sup> u vrijednosti od 58.000,00 eura na temelju Odluke Gradskog vijeća.

Prodaja je provedena bez javnog natječaja na temelju tržišne vrijednosti zemljišta koja je utvrđena procjembnim elaboratom izrađenim od stalnog sudskog vještaka za područje graditeljstva i procjenu nekretnina uz primjenu odredbe članka 176. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), kojom je propisano da su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne na zahtjev vlasnika zemljišta, odnosno građevine odnosno investitora zgrade, po tržišnoj cijeni prodati bez provedbe javnog natječaja dio neizgrađenog zemljišta potrebnog za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s urbanističkim planom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 50,0 % površine planirane građevne čestice. Prema II. Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja Grada, koje je donijelo Gradsko vijeće u lipnju 2023., površina zemljišta koje je obuhvaćeno namjenom K2 – pretežito trgovačko područje iznosi 12 950 m<sup>2</sup> te prodano zemljište ne prelazi 50,0 % površine planirane građevne čestice. Nadalje, na temelju odluka gradonačelnika provedena su dva javna natječaja za prodaju nekretnina (zemljišta, ruševnih kuća i štala). Početna cijena nekretnina utvrđena je na temelju elaborata o procjeni tržišne vrijednosti koji je izradio stalni sudski vještak za područje graditeljstva i procjenu nekretnina. Nakon donesenih odluka o prodaji zaključeni su kupoprodajni ugovori koje je ovjerio javni bilježnik. Obveza za uplatu dijela prihoda od prodaje stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo u visini od 55,0 % u državni proračun iznosila je 1.291,30 eura i u cijelosti je podmirena.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024., ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 8.257.762,40 eura, što je 2.203.978,83 eura ili 36,4 % više u odnosu na prethodnu godinu. Znatno više su ostvareni izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova za 949.708,45 eura ili 1 369,5 % (najvećim dijelom zbog povrata revolving kredita) i ostali rashodi za 379.633,89 eura ili 65,5 % (najvećim dijelom zbog većih rashoda za kapitalne pomoći doznačene komunalnom društvu u vlasništvu Grada za izgradnju građevina i nabavu opreme za gospodarenje otpadom), rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 309.222,98 eura ili 25,1 % zbog više ostvarenih rashoda za izradu idejnih i glavnih projekata te tehničku dokumentaciju, pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna za 252.620,40 eura ili 12,0 % zbog povećanja rashoda za zaposlene i materijalnih rashoda proračunskih korisnika te rashoda za financijsku imovinu i otplatu glavnice primljenog kredita proračunskog korisnika (doma za starije osobe).

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima i izdacima.

Tablica broj 2

## Ostvareni rashodi i izdaci

u eurima

Redni broj	Rashodi i izdaci	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	435.023,19	520.624,09	119,7
2.	Materijalni rashodi	1.433.239,51	1.663.408,17	116,1
3.	Financijski rashodi	19.427,00	22.440,53	115,5
4.	Subvencije	58.208,56	48.884,31	84,0
5.	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.098.480,98	2.351.101,38	112,0
6.	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	126.931,48	130.265,75	102,6
7.	Ostali rashodi	579.584,91	959.218,80	165,5
8.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.233.540,26	1.542.763,24	125,1
9.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	69.347,68	1.019.056,13	1 469,5
	Ukupni rashodi i izdaci	6.053.783,57	8.257.762,40	136,4
	Ukupni prihodi i primici (veza Tablica broj 1)	7.604.866,74	6.807.959,65	89,5
	Višak prihoda i primitaka	1.551.083,17	0,00	-
	Manjak prihoda i primitaka	0,00	1.449.802,75	-

Vrijednosno značajniji rashodi i izdaci odnose se na pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna u iznosu od 2.351.101,38 eura ili 28,5 %, materijalne rashode u iznosu od 1.663.408,17 eura ili 20,1 %, rashode za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 1.542.763,24 eura ili 18,7 % te izdatke za financijsku imovinu i otplate zajmova u iznosu od 1.019.056,13 eura ili 12,3 % ukupno ostvarenih rashoda i izdataka.

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 520.624,09 eura, što je 85.600,90 eura ili 19,7 % više u odnosu na prethodnu godinu zbog povećanja osnovice za obračun plaće službenika i namještenika Grada. Odnose se na rashode za brutoplaće u iznosu od 402.700,22 eura, druge rashode za zaposlene u iznosu od 63.228,36 eura i doprinose na plaće u iznosu od 54.695,51 euro. Rashodi za brutoplaće i doprinose na plaće odnose se na plaće zaposlenih u upravnim tijelima Grada u iznosu od 412.250,98 eura te plaće zaposlenih na projektima financiranim sredstvima Europske unije u iznosu od 45.144,75 eura.

Drugi rashodi za zaposlene odnose se na naknadu za troškove prehrane, prigodne nagrade (božićnica i naknada za godišnji odmor), premije dobrovoljnog mirovinskog osiguranja, otpremnine, dar djeci i dar u naravi, jubilarne nagrade te potpore zbog neprekidnog bolovanja dužeg od 90 dana.

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 1.663.408,17 eura. Odnose se na rashode za usluge u iznosu od 1.342.211,09 eura, druge nespomenute rashode poslovanja u iznosu od 200.759,52 eura (vrijednosno značajniji su rashodi za organizaciju i provedbu gradskih manifestacija u iznosu od 60.183,51 euro i naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela te povjerenstava u iznosu od 34.346,57 eura), rashode za materijal i energiju u iznosu od 100.828,72 eura (vrijednosno najznačajniji su rashodi za utrošenu električnu energiju u iznosu od 63.468,04 eura) te naknade troškova zaposlenima u iznosu od 19.608,84 eura (vrijednosno su najznačajnije naknade za prijevoz na posao i s posla u iznosu od 13.244,49 eura).

U okviru rashoda za usluge vrijednosno su značajniji rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 1.052.906,78 eura (najvećim dijelom odnose se na održavanje komunalne infrastrukture u iznosu od 765.588,16 eura i održavanje građevinskih objekata u iznosu od 287.318,62 eura), druge usluge u iznosu od 142.056,54 eura (najvećim dijelom odnose se na naknadu Poreznoj upravi za naplatu poreza na dohodak u iznosu od 40.495,53 eura, usluge izmjere objekata u svrhu evidentiranja komunalne naknade i naknade za uređenje voda u iznosu od 32.500,00 eura te usluge upravljanja poduzetničkim inkubatorom u iznosu od 21.250,00 eura), komunalne usluge u iznosu od 59.902,98 eura (najvećim dijelom odnose se na materijalne rashode za održavanje gradskih nekretnina u iznosu od 39.338,26 eura i usluge higijeničarske službe u iznosu od 11.500,00 eura) te intelektualne i osobne usluge u iznosu od 54.496,73 eura (najvećim dijelom odnose se na intelektualne usluge za razne gradske projekte u iznosu od 24.354,18 eura, usluge izrade procjembenih elaborata u iznosu od 8.206,00 eura i geodetsko-katastarske usluge u iznosu od 6.852,01 euro).

Financijski rashodi ostvareni su u iznosu od 22.440,53 eura. Odnose se na usluge platnog prometa u iznosu od 11.250,44 eura te kamate za primljene kredite i zajmove u iznosu od 11.190,09 eura.

Subvencije su ostvarene u iznosu od 48.884,31 euro. Vrijednosno značajne doznačene su trgovačkim društvima i obrtnicima za samozapošljavanje te povećanje konkurentnosti na temelju Programa poticanja poduzetništva Grada za 2024. u iznosu od 29.599,11 eura, poljoprivrednicima za razvoj poljoprivrede (nabavu sadnica, poljoprivredne mehanizacije i opreme te novo zapošljavanje) na temelju mjera Programa poticanja poduzetništva Grada za 2024. u iznosu od 11.154,05 eura i trgovačkim društvima u javnom sektoru za sufinanciranje kamata na kredite u okviru Programa kreditiranja poduzetnika u iznosu od 7.075,91 euro. Spomenuti programi doneseni su na temelju odredbi članka 11. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (Narodne novine 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16). Subvencije su isplaćene nakon provedenih javnih poziva.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna ostvarene su u iznosu od 2.351.101,38 eura. Vrijednosno značajnije odnose se na prijenose proračunskim korisnicima za financiranje redovne djelatnosti (rashoda poslovanja 2.059.880,62 eura, nabavu financijske imovine 51.031,02 eura, financijsku imovinu i otplatu zajmova 99.984,52 eura) u iznosu od 2.210.896,16 eura, sufinanciranje programa produženog boravka u osnovnoj školi u iznosu od 86.500,00 eura, cijene usluga privatnog dječjeg vrtića u iznosu od 17.205,88 eura, otplatu kredita Županije za izgradnju Županijskog centra za gospodarenje otpadom u iznosu od 11.746,44 eura te programa glazbene i umjetničke škole u iznosu od 9.308,90 eura.

Rashodi za naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade ostvarene su u iznosu od 130.265,75 eura. Vrijednosno značajnije odnose se na stipendije i školarine u iznosu od 76.450,00 eura, pomoći za novorođenu djecu u iznosu od 22.100,00 eura, ostale naknade iz proračuna u iznosu od 15.380,30 eura (vrijednosno su značajnije naknade za podmirenje troškova stanovanja korisnicima socijalne skrbi u iznosu od 7.269,12 eura te naknade za podmirenje troškova stanovanja na temelju zajamčene minimalne naknade u iznosu od 4.999,80 eura) i jednokratne novčane naknade u iznosu od 14.433,29 eura. Vrste i visina naknade te način i kriteriji za dodjelu utvrđeni su Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi i zaštiti zdravlja za 2024., Odlukom o socijalnoj skrbi (iz srpnja 2014.), Programom javnih potreba u obrazovanju za 2024. te Pravilnikom o dodjeli stipendija (iz kolovoza 2019. i kolovoza 2022.).

Ostali rashodi ostvareni su u iznosu od 959.218,80 eura. Odnose se na kapitalne pomoći u iznosu od 533.742,28 eura i tekuće donacije u iznosu od 425.476,52 eura.

Vrijednosno značajnije kapitalne pomoći doznačene su trgovačkom društvu za obavljanje komunalnih djelatnosti u vlasništvu Grada za izgradnju građevina i nabavu opreme za gospodarenje otpadom u iznosu od 262.954,97 eura, društvu za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta (Hrvatske ceste d.o.o.) za sufinanciranje izgradnje javne rasvjete u okviru rekonstrukcije državne ceste u iznosu od 99.454,33 eura, trgovačkom društvu za obavljanje komunalnih djelatnosti u vlasništvu Grada za plaćanje anuiteta i kamata za dugoročno zaduživanje kod poslovne banke za projekt proširenja i rekonstrukcije gradskog groblja u iznosu od 55.176,85 eura te trgovačkom društvu za javnu odvodnju u vlasništvu Grada za izgradnju javne odvodnje uz državnu cestu u iznosu od 48.444,83 eura i Županijskoj upravi za ceste za izvanredno održavanje lokalne ceste u iznosu od 40.000,00 eura.

Grad je s društvom za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta, trgovačkim društvom za javnu odvodnju u vlasništvu Grada, trgovačkim društvom za proizvodnju i distribuciju vode u suvlasništvu Grada i trgovačkim društvom za proizvodnju, prijenos, distribuciju i opskrbu električnom energijom koncem 2022. zaključio Sporazum o zajedničkom reguliranju međusobnih obveza i sufinanciranju radova na izvanrednom održavanju državne ceste u Gradu (Riječka ulica), duljine 650 m. Sporazumom je, između ostalog, utvrđeno da ugovaranje izvođenja radova i usluga nadzora provodi trgovačko društvo za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta, a procijenjena vrijednost radova na temelju glavnog-izvedbenog projekta iznosi 1.058.990,64 eura bez PDV-a. Navedenim Sporazumom Grad se obvezao riješiti imovinskopravne odnose u obuhvatu zahvata, sufinancirati radove u dijelu koji se odnosi na izgradnju javne rasvjete u procijenjenom iznosu od 86.260,53 eura te preuzeti održavanje javne rasvjete nakon obavljenog tehničkog pregleda. Društvo za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta, trgovačko društvo za javnu odvodnju u vlasništvu Grada i Grad su u 2024. s izvoditeljem radova zaključili ugovor o izvođenju radova u iznosu od 990.739,87 eura bez PDV-a. U 2024. zaključena su dva dodatka. Prvim dodatkom ugovoru iz rujna 2024. ustupa se dio ugovorenih radova na izgradnji oborinske i fekalne odvodnje i javne rasvjete pod ugovarateljima. Drugim dodatkom ugovoru iz prosinca 2024. vrijednost radova iznosi 1.068.444,28 eura bez PDV-a. Prema okončanoj situaciji vrijednost radova iznosi 973.074,68 eura bez PDV-a, od čega se na Grad odnosi 99.454,33 eura. Prema obrazloženju Grada, Odlukom o razvrstavanju javnih cesta (Narodne novine 109/25 i 118/25), državna cesta na kojoj su izvedeni izvanredni radovi održavanja brisana je iz popisa javnih (državnih) cesta te će je Grad nakon konačnog zapisnika o primopredaji, zajedno s izgrađenom javnom rasvjetom preuzeti u svoju dugotrajnu imovinu. Također, trgovačko društvo za proizvodnju i distribuciju vode u suvlasništvu Grada (kao pravni sljednik trgovačkog društva za javnu odvodnju u vlasništvu Grada) preuzet će izgrađene objekte javne odvodnje u svoju imovinu.

Gradsko vijeće je u 2016. donijelo Odluku o osnivanju prava građenja trgovačkom društvu za obavljanje komunalnih djelatnosti u vlasništvu Grada, kojom je navedenom društvu ustupilo zemljište za projekt proširenja i rekonstrukcije gradskog groblja na vrijeme od 40 godina te je Grad s navedenim društvom zaključio Ugovor o pravu građenja. Gradsko vijeće je u 2018. donijelo Odluku o davanju suglasnosti trgovačkom društvu za obavljanje komunalnih djelatnosti u vlasništvu Grada za provedbu navedenog projekta i prijave na natječaj Mjera 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. do 2020.“.

Gradsko vijeće je 2018. donijelo Odluku o davanju suglasnosti navedenom društvu za dugoročno zaduživanje kod poslovne banke za provedbu projekta (iznos kredita 491.106,98 eura, rok povrata od deset godina i fiksnu kamatnu stopu od 2,35 %). Sredstva za otplatu anuiteta osiguravaju se iz kapitalne pomoći Grada. Nakon isteka vremena osnivanja prava građenja od 40 godina zemljište se vraća Gradu.

Vrijednosno značajnije tekuće donacije doznačene su Sportskoj zajednici Grada za financiranje aktivnosti sportskih klubova, troškove osoblja i sportske dvorane u iznosu od 142.525,00 eura, udrugama za provedbu programa, projekata i manifestacija za razvoj civilnog društva, djecu i mlade, kulturu, sport i rekreaciju te socijalnu skrb i zaštitu zdravlja u iznosu od 116.544,99 eura, područnoj vatrogasnoj zajednici u iznosu od 66.139,50 eura, zdravstvenim neprofitnim organizacijama u području zdravstvene zaštite građana u iznosu od 33.479,83 eura, gradskom društvu Crvenog križa u iznosu od 29.000,00 eura te turističkoj zajednici za sufinanciranje manifestacija u iznosu od 18.000,00 eura. Sredstva su dodijeljena korisnicima u skladu s programima javnih potreba, planiranim sredstvima u proračunu te nakon provedenog javnog natječaja i zaključenih ugovora o dodjeli financijskih sredstava. Kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava uređeni su odredbama Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja programa i projekata od interesa za Grad koje provode udruge (studeni 2015.). Odluke o dodjeli sredstava donio je gradonačelnik. Izvješće o dodijeljenim sredstvima za 2024. objavljeno je na mrežnim stranicama Grada. Korisnici su po isteku godine dostavili izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava. Grad je provodio kontrolu na licu mjesta kod krajnjih korisnika sredstava iz proračuna.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 1.542.763,24 eura. Vrijednosno značajniji odnose se na izgradnju građevinskih objekata u iznosu od 1.057.400,19 eura (vrijednosno značajniji su rashodi za rekonstrukciju nerazvrstanih cesta u iznosu od 507.441,92 eura, rashodi za izgradnju oborinske odvodnje u iznosu od 225.144,10 eura, rashodi za izgradnju raskrižja uz gradski stadion u iznosu od 129.179,13 eura te rashodi uređenja dječjeg igrališta u iznosu od 87.651,39 eura), ostalu nematerijalnu imovinu (izradu prostorno-planske dokumentacije idejnih i glavnih projekata, elaborata i planova) u iznosu od 192.891,66 eura, otkup zemljišta za izgradnju nove sportske dvorane i pristupne ceste uz sportsku dvoranu u iznosu od 174.293,12 eura te ulaganja u kulturne objekte u vlasništvu Grada u iznosu od 82.800,76 eura.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova ostvareni su u iznosu od 1.019.056,13 eura. Odnose se na izdatke za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova u iznosu od 878.250,18 eura te izdatke za dane zajmove i depozite u iznosu od 140.805,95 eura (kratkoročnu pozajmicu proračunskom korisniku).

Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova odnose se na otplatu glavnice po ugovoru o revolving kreditu u iznosu od 760.030,34 eura te otplatu glavnice dugoročnih kredita za kapitalne projekte (rekonstrukciju i dogradnju zgrade dječjeg vrtića te rekonstrukciju sustava javne rasvjete) u ukupnom iznosu od 118.219,84 eura.

Manjak prihoda i primitaka tekuće godine iznosi 1.449.802,75 eura. Iz prethodnih godina prenesen je višak prihoda i primitaka u iznosu od 2.890.232,58 eura (višak prihoda i primitaka za 2023. u iznosu od 1.551.083,17 eura, preneseni višak prihoda i primitaka iz prethodnih godina do 2023. u iznosu od 1.341.130,20 eura uz korekciju rezultata smanjenjem viška za 1.980,79 eura) te višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 1.440.429,83 eura.

Odluka Gradskog vijeća o raspodjeli rezultata za 2024. donesena je u kolovozu 2025., kojom se višak prihoda raspoređuje za rashode održavanja i izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u iznosu od 1.237.490,50 eura, programe javnih potreba u sportu i u kulturi u iznosu od 124.809,82 eura, otplatu glavnice kredita za dogradnju dječjeg vrtića u iznosu od 60.792,22 eura te za potrebe mjesnih odbora u iznosu od 17.337,29 eura.

## b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2024., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu od 43.760.138,38 eura.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2024.

Tablica broj 3

### Vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2024.

u eurima

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	36.965.344,86	37.875.473,83	102,5
1.1.	Prirodna bogatstva (zemljište)	21.955.953,21	22.025.738,02	100,3
1.2.	Građevinski objekti	12.394.714,17	12.876.909,46	103,9
1.3.	Postrojenja i oprema	51.922,21	12.022,39	23,2
1.4.	Prijevozna sredstva	24.658,76	18.095,90	73,4
1.5.	Nefinancijska imovina u pripremi	0,00	70.148,29	-
1.6.	Druga nefinancijska imovina	2.538.096,51	2.872.559,77	113,2
2.	Financijska imovina	7.111.810,70	5.884.664,55	82,7
2.1.	Novčana sredstva	2.482.912,09	1.745.552,97	70,3
2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	491.899,84	3.500,95	0,7
2.3.	Potraživanja za dane zajmove	0,00	140.805,95	-
2.4.	Vrijednosni papiri, dionice i udjeli u glavnici	3.483.608,78	3.483.608,78	100,0
2.5.	Potraživanja za prihode poslovanja	628.873,43	491.882,52	78,2
2.6.	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	20.441,95	14.807,29	72,4
2.7.	Rashodi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda	4.074,61	4.506,09	110,6
	Ukupno imovina	44.077.155,56	43.760.138,38	99,3
3.	Obveze	1.873.563,76	1.180.798,50	63,0
3.1.	Obveze za rashode poslovanja	158.123,91	315.529,19	199,5
3.2.	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	5.690,53	33.770,17	593,4
3.3.	Obveze za kredite i zajmove	1.709.749,32	831.499,14	48,6
4.	Vlastiti izvori	42.203.591,80	42.579.339,88	100,9
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	44.077.155,56	43.760.138,38	99,3
	Izvanbilančni zapisi	14.769.497,61	14.991.880,39	101,5

Koncem 2024. nefinancijska imovina iskazana je u vrijednosti od 37.875.473,83 eura i u odnosu na stanje iskazano početkom godine veća je za 910.128,97 eura ili 2,5 %.

Odnosi se na vrijednost zemljišta u iznosu od 22.025.738,02 eura, građevinskih objekata (stanovi, poslovni prostori, zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija, sportska dvorana i rekreacijski objekti, oborinska kanalizacija, javna rasvjeta, ceste, nogometno igralište) u iznosu od 12.876.909,46 eura, druge nefinancijske imovine (ulaganja u tuđu imovinu, projektna dokumentacija) u iznosu od 2.872.559,77 eura, nefinancijske imovine u pripremi u iznosu od 70.148,29 eura, prijevoznih sredstava u iznosu od 18.095,90 eura te postrojenja i opreme u iznosu od 12.022,39 eura. U odnosu na početak godine značajnije je povećana vrijednost građevinskih objekata za 482.195,29 eura ili 3,9 %, najvećim dijelom zbog ulaganja u rekonstrukciju nerazvrstanih cesta, izgradnju oborinske odvodnje te sanaciju kamenih zidova u Starom gradu i izgradnju raskrižja uz gradski stadion. Isto tako, u odnosu na prethodnu godinu povećana je vrijednost druge nefinancijske imovine za 334.463,26 eura ili 13,2 %, najvećim dijelom zbog evidentiranja ulaganja u izradu projektne dokumentacije (koja nije evidentirana na propisanom računu Računskog plana), a vrijednosno značajnija se odnose na izradu projektne dokumentacije nove sportske dvorane, izradu glavnog projekta odmarališta Vrsar, izradu nacрта Strategije zelene urbane obnove te izradu projekta prometnica.

Zemljište u vrijednosti od 22.025.738,02 eura čini 58,2 % nefinancijske imovine. Odnosi se na vrijednost građevinskog zemljišta u iznosu od 18.906.615,42 eura, ostalog zemljišta u iznosu od 1.754.603,31 euro te poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 1.364.519,29 eura. Tijekom 2024. Grad je prodao zemljište u vrijednosti od 217.529,25 eura, od čega se na prodaju građevinskog zemljišta odnosi 178.174,91 euro, a na prodaju poljoprivrednog zemljišta 39.354,34 eura. Isto tako, Grad je u 2024. kupio građevinsko zemljište u vrijednosti od 174.293,12 eura za izgradnju sportske dvorane i pristupne ceste. Raspolaganje nekretninama obavlja se uz primjenu Odluke o gospodarenju nekretninama Grada, kojom su utvrđeni uvjeti i postupci natječaja za prodaju nekretnina te davanje u zakup poslovnih prostora, javnih površina, zgrada i građevinskog neizgrađenog zemljišta za poljoprivrednu obradu ili smještaj objekata. Raspolaganje nekretninama prema odredbama navedene Odluke smatra se prodaja, zamjena, osnivanje prava služnosti, zakup, privremeno korištenje poslovnih prostora i javnih površina. Grad je ustrojio i vodi evidenciju dugotrajne nefinancijske imovine u geografskom informacijskom sustavu (GIS), kojim je obuhvaćena komunalna infrastruktura Grada (javna rasvjeta, javne prometne površine, javne zelene površine, građevine javne namjene te groblja). Nadalje, Grad je ustrojio i na svojim mrežnim stranicama objavio evidenciju nekretnina (u Excel tablici) koja sadrži 1 459 jedinica nekretnina raspoređenih po broju katastarske čestice, broju zemljišnoknjižnog uloška, statusu vlasništva te površini nekretnine. Nekretnine nisu raspoređene po vrsti nekretnine.

Vrijednosni papiri, dionice i udjeli u glavnici su koncem 2024. iskazani u iznosu od 3.483.608,78 eura te se odnose na udjele u temeljnom kapitalu društva za proizvodnju i distribuciju vode u iznosu od 2.904.797,93 eura, društva za obavljanje komunalnih djelatnosti u iznosu od 500.238,95 eura, društva za obradu podataka, savjetovanje i zastupanje u iznosu od 47.116,60 eura, društva za izgradnju vodozaštitnog sustava u Istarskoj županiji u iznosu od 16.882,34 eura, društva za pripremu izgradnje, održavanje i eksploataciju istarske autoceste u iznosu od 9.131,33 eura, društva za izgradnju, trgovinu i upravljanje nekretninama u iznosu od 2.654,46 eura, društva za javnu odvodnju u iznosu od 2.654,45 eura te na sredstva za početak rada Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda – Pula u iznosu od 132,72 eura.

Ukupna potraživanja su koncem 2024. iskazana u iznosu od 921.883,27 eura. Ispravak vrijednosti potraživanja proveden je u iznosu od 270.886,56 eura te potraživanja umanjena za ispravak vrijednosti iznose 650.996,71 euro.

U odnosu na stanje početkom 2024. potraživanja nakon ispravka vrijednosti manja su za 490.218,51 euro ili 43,0 %, najvećim dijelom zbog povrata pozajmice koju je Grad dao proračunskom korisniku (domu za starije) u 2023. u iznosu od 377.451,88 eura te smanjenja potraživanja za revalorizirani iznos zakupnine za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u iznosu od 90.649,03 eura. Do vremena obavljanja revizije (travanj 2025.) Grad nije unio revalorizaciju kroz aplikaciju eDPZ putem koje se dostavlja dokumentacija potrebna za provođenje procesa revalorizacije naknade za korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske. Potraživanja prije obračuna ispravka vrijednosti odnose se na potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 762.769,08 eura (vrijednosno značajnija se odnose na komunalnu naknadu u iznosu od 373.425,64 eura, gradske poreze u iznosu od 146.120,33 eura, naknadu za uređenje voda (prihod Hrvatskih voda) u iznosu od 97.914,44 eura, zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada u iznosu od 31.636,77 eura, kamate u iznosu od 18.868,37 eura, komunalni doprinos u iznosu od 10.583,60 eura te zakup poslovnih prostora u iznosu od 9.874,16 eura), dane zajmove u iznosu od 140.805,95 eura, prihode od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 14.807,29 eura te ostala potraživanja (potraživanja od zaposlenika i naknade koje se refundiraju) u iznosu od 3.500,95 eura. Prema obveznim analitičkim podacima iz Bilance sa stanjem na dan 31. prosinca 2024., dospjela potraživanja iznose 679.710,39 eura ili 73,7 % ukupnih potraživanja, a odnose se na potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 664.903,10 eura te potraživanja od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 14.807,29 eura. Do konca travnja 2025. naplaćena su potraživanja u iznosu od 164.916,91 euro ili 17,9 % ukupnih potraživanja.

Obveze su koncem 2024. iskazane u iznosu od 1.180.798,50 eura i manje su za 692.765,26 eura ili 37,0 % u odnosu na stanje početkom godine, najvećim dijelom zbog povrata revolving kredita. Odnose se na obveze za kredite i zajmove u iznosu od 831.499,14 eura, obveze za rashode poslovanja u iznosu od 315.529,19 eura i obveze za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 33.770,17 eura. Koncem 2024. prema podacima iz Izvještaja o obvezama dospjele su obveze u iznosu od 11.231,68 eura i istovjetne su podacima u analitičkoj evidenciji obveza te podmirene u siječnju 2025. U okviru obveza za kredite i zajmove iskazane su obveze za kredit poslovne banke iz 2020. za financiranje rekonstrukcije i dogradnje zgrade dječjeg vrtića u iznosu od 416.085,98 eura i kredit Hrvatske banke za obnovu i razvitak iz 2022. za financiranje rekonstrukcije sustava javne rasvjete u iznosu od 415.413,16 eura. Na temelju Odluke Gradskog vijeća o dugoročnom zaduživanju kod poslovne banke iz travnja 2020. i suglasnosti Vlade Republike Hrvatske, Grad se zadužio za financiranje rekonstrukcije i dogradnje zgrade dječjeg vrtića u iznosu od 693.522,70 eura (5.225.000,00 kn), na rok otplate od deset godina u 40 jednakih tromjesečnih rata i fiksnu godišnju kamatnu stopu od 1,12 %. Gradsko vijeće je u lipnju 2022. donijelo Odluku o zaduživanju dugoročnim kreditom kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak za financiranje rekonstrukcije (modernizacije) sustava javne rasvjete Grada u iznosu od 464.560,66 eura (3.500.000,00 kn), na rok otplate od deset godina, u 114 jednakih uzastopnih mjesečnih rata i fiksnu kamatnu stopu od 0,50 % godišnje i zadužnice kao instrumente osiguranja povrata kredita. Zaduzivanje je obavljeno uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

## **Javna nabava**

Grad je javni naručitelj i obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 114/22), Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine 101/17, 144/20 i 30/23) te drugih provedbenih propisa koji uređuju područje javne nabave.

Postupci nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura te radova manje od 66.360,00 eura (postupci jednostavne nabave) uređeni su odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga iz prosinca 2023. Odredbama navedenog Pravilnika propisano je da se jednostavna nabava procijenjene vrijednosti manje od 14.000,00 eura provodi izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s gospodarskim subjektom po vlastitom izboru. Nabavu roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 14.000,00 eura, a manje od 26.540,00 eura za robu i usluge, odnosno manje od 66.360,00 eura za radove, naručitelj provodi upućivanjem poziva na dostavu ponuda na adresu najmanje tri gospodarska subjekta po vlastitom izboru. Naručitelj može istodobno predmetni poziv objaviti na mrežnim stranicama Grada ili putem EOJN RH.

Plan nabave za 2024. donesen je u siječnju 2024., a tijekom godine doneseno je 19 izmjena i dopuna Plana nabave. Zadnjim izmjenama i dopunama Plana nabave iz prosinca 2024. planirana je nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 2.075.738,71 euro bez PDV-a, od čega se na jednostavnu nabavu odnosi 1.706.738,71 euro, a na javnu nabavu 369.000,00 eura. Plan nabave za 2024., njegove izmjene i dopune te Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma objavljeni su u EOJN RH. Na mrežnim stranicama Grada objavljen je popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik Grada ili s njim povezane osobe u sukobu interesa te Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga.

Prema podacima iskazanim u Statističkom izvješću o javnoj nabavi za 2024., Grad je nabavio robe, radove i usluge u ukupnoj vrijednosti od 916.698,64 eura bez PDV-a. Na temelju tri otvorena postupka javne nabave nabavljeno je radova u vrijednosti od 186.322,16 eura te robe u vrijednosti od 65.336,19 eura ili ukupno 251.658,35 eura bez PDV-a. Postupcima jednostavne nabave nabavljeno je usluga u vrijednosti od 439.394,96 eura, radova u vrijednosti od 142.903,41 euro te robe u vrijednosti od 82.741,92 eura ili ukupno 665.040,29 eura bez PDV-a.

Revizijskim postupcima obuhvaćena su tri postupka javne nabave te 17 postupaka jednostavne nabave ukupne procijenjene vrijednosti od 561.652,21 euro bez PDV-a. Navedeni postupci javne i jednostavne nabave provedeni su u skladu s propisima.

### III. REVIZIJA ZA 2024.

Postupci revizije provedeni su od 19. veljače 2025. do 23. veljače 2026.

#### Ciljevi i područja revizije

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju, određeni su ciljevi financijske revizije.

Ciljevi revizije bili su:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje
- provjeriti provedbu naloga i preporuka iz prošle revizije
- provjeriti druge aktivnosti u vezi s poslovanjem Grada.

Područja revizije određena su na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti zbog prijave ili pogreške. Radi procjene rizika, provjerene su unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja.

#### Kriteriji za izražavanje mišljenja

Kriteriji za izražavanje mišljenja o financijskim izvještajima su:

1. Zakon o proračunu, članci 131. – 140. (Narodne novine 144/21)
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20)
3. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 37/22)
4. Uputa o obavljanju popisa imovine i obveza (Ministarstvo financija, prosinac 2015.).

Kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti poslovanja su:

1. Zakon o proračunu
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
3. Zakon o fiskalnoj odgovornosti
4. Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
5. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 127/17, 138/20, 151/22 i 114/23)
6. Zakon o lokalnim porezima (Narodne novine 115/16, 101/17, 114/22 i 114/23)
7. Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10 i 10/23)
8. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
9. Zakon o socijalnoj skrbi (Narodne novine 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23)
10. Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 32/20 i 145/24)

11. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, članak 391. (Narodne novine 91/96, 68/98, 137/99 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 22/00 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 – pročišćeni tekst i 94/17 – ispravak)
12. Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske
13. Zakon o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22)
14. Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19)
15. Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina, članak 12. (Narodne novine 78/15)
16. Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine 52/18)
17. Zakon o Središnjem registru državne imovine (Narodne novine 112/18)
18. Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (Narodne novine 155/23)
19. Zakon o udrugama (Narodne novine 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22)
20. Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (Narodne novine 125/11, 64/15, 112/18 i 123/24)
21. Zakon o javnoj nabavi
22. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine 26/10, 120/13 i 1/20)
23. Pravilnik o načinu usklađenja i revalorizacije zakupnine odnosno naknade za korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske
24. Pravilnik o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
25. Pravilnik o rokovima i postupcima praćenja i izvješćivanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 44/23)
26. Pravilnik o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja programa i projekata od interesa za Grad koje provode udruge (studeni 2015.)
27. Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi
28. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga (prosinac 2023.)
29. Procedura obračuna i naplate proračunskih prihoda (lipanj 2018.)
30. Uredba o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2024.
31. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15 i 37/21)
32. Statut (ožujak i prosinac 2021.)
33. Odluka o gospodarenju nekretninama Grada (kolovoz 2009., svibanj 2012. i ožujak 2020.).

### **Metode i postupci revizije**

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Grada. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz prethodnog razdoblja i podacima iz proračuna, u cilju utvrđivanja područja rizika. Također, pri utvrđivanju područja rizika, korištene su objave u stručnim publikacijama, elektroničkim medijima, tisku te na mrežnim stranicama.

Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Provjerena je dosljednost primjene zakona, drugih propisa i unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke provjerene metodom uzorka. Također, korišteni su izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Grada. Provjerena je dokumentacija u vezi s područjima revizije: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje proračuna, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori te javna nabava. Obavljeni su razgovori i pribavljena obrazloženja odgovornih osoba u vezi s pojedinim poslovnim događajima. Provjerena je provedba naloga i preporuka iz prošle revizije koja je obavljena za 2011.

## **Nalaz za 2024.**

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji, prihodi, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori te javna nabava.

Obavljenom revizijom za 2024. utvrđene su nepravilnosti i propusti koji se odnose na planiranje i izvršenje proračuna, računovodstveno poslovanje i financijske izvještaje, prihode, rashode, upravljanje imovinom te javnu nabavu.

### 1. Planiranje i izvršenje proračuna

#### 1.1. Proračun Grada, Odluka o izvršavanju Proračuna te izmjene i dopune Proračuna (u srpnju, studenome i prosincu 2024.) doneseni su u skladu s propisima i objavljeni su na mrežnim stranicama Grada.

Gradonačelnik je u prosincu 2021. donio Provedbeni program, u skladu s odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske te Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Provedbeni program je kratkoročni akt strateškog planiranja, od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, koji u skladu s odredbama članka 26., stavka 3. navedenog Zakona donosi izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave najkasnije 120 dana od dana stupanja na dužnost. Provedbenim programom Grada definirani su vizija i misija, opis izazova i razvojnih potreba odnosno razvojni ciljevi, prioriteti i mjere razvoja, financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekata te praćenje i izvještavanje. Prioriteti Provedbenog programa su: konkurentno i inovativno gospodarsko okruženje; održiv, konkurentan, otporan i cjelogodišnji turizam; samodostatna, inovativna i bioodrživa poljoprivreda; učinkovita, pametna i održiva javna uprava; učinkoviti ljudski resursi i visoka kvaliteta života; doprinos energetskej i ekološkoj tranziciji te ulaganje u infrastrukturu s ciljem ravnomjernog i održivog razvoja. Svakom od navedenih prioriteta pridruženi su posebni ciljevi. Planirana financijska sredstva za provedbu mjera, aktivnosti i projekata iznose 26.552.374,05 eura, a planirani rok za njihovu provedbu je prosinac 2024.

Prema odredbi članka 2., stavka 3. Pravilnika o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, postupke praćenja i izvještavanja o provedbi Provedbenog programa obavlja lokalni koordinator u skladu s uputama i smjernicama navedenog Pravilnika. Gradonačelnik je u srpnju 2022. imenovao lokalnog koordinatora za obavljanje i koordinaciju poslova strateškog planiranja.

Godišnje Izvješće o provedbi Provedbenog programa za 2024. tijelo zaduženo za izradu provedbenog programa nije sastavilo niti podnijelo izvršnom tijelu jedinice lokalne samouprave na usvajanje te uputilo nadležnom regionalnom koordinatoru.

Odredbom članka 14., stavka 1. Pravilnika o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, propisano je da je izvješće o provedbi provedbenog programa jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave izvješće o napretku u provedbi mjera te ostvarivanju pokazatelja rezultata, koje tijelo zaduženo za izradu provedbenog programa podnosi izvršnom tijelu jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave i regionalnom koordinatorskom tijelu jednom godišnje. Nadalje, odredbom članka 8., stavka 3. navedenog Pravilnika, propisano je da tijelo zaduženo za izradu provedbenog programa jedinice lokalne samouprave dostavlja regionalnom koordinatorskom tijelu usvojeno godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu do 15. veljače tekuće godine.

***Državni ured za reviziju nalaže donijeti godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu do 15. veljače tekuće godine te dostaviti regionalnom koordinatorskom tijelu usvojeno godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu u skladu s odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske te Pravilnika o rokovima i postupcima praćenja i izvješćivanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.***

## 2. Računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji

2.1. Grad je obvezan voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Računovodstveno evidentiranje za 2024. obavljalo se prema odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu koji je bio na snazi do 30. prosinca 2023. i koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 158/23) na snazi je od 30. prosinca 2023., a Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 154/24) je na snazi od 31. prosinca 2024., i u knjigovodstvenim evidencijama se primjenjuju od 1. siječnja 2025. (dalje u tekstu: novi Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu). Utvrđene nepravilnosti odnose se na poslovne knjige, evidentiranje poslovnih događaja, korekciju rezultata poslovanja, popis imovine i obveza te bilješke uz financijske izvještaje.

### – Poslovne knjige

Grad je ustrojio i vodi osnovne poslovne knjige, dnevnik i glavnu knjigu. Od propisanih pomoćnih knjiga vode se: analitička evidencija dugotrajne nefinancijske imovine, potraživanja i obveza, knjiga ulaznih računa, knjiga izlaznih računa, evidencija putnih naloga i korištenja službenih vozila te evidencija danih i primljenih jamstava.

Analitička evidencija dugotrajne nefinancijske imovine sadrži inventarni broj (nomenklaturnu oznaku – šifru), naziv predmeta (imovine), datum nabave, količinu, vrstu dokumenta, stopu ispravka vrijednosti, nabavnu vrijednost, obračunani ispravak vrijednosti i sadašnju vrijednost.

Navedena evidencija nije u potpunosti vođena prema propisima o proračunskom računovodstvu jer su u pojedinim slučajevima ulaganja u istu jedinicu imovine evidentirana na više analitičkih računa te joj je umjesto jednog dodijeljeno nekoliko inventarnih brojeva, iako svako osnovno sredstvo treba imati jedan inventarni broj, prema kojem se raspoznaje u pomoćnoj evidenciji. Tako je u analitičkoj evidenciji dugotrajne imovine izgradnja oborinske odvodnje u ukupnom iznosu od 371.140,26 eura evidentirana na tri analitička računa (pod različitim nazivima) te su joj dodijeljena tri inventarna broja. Ulaganja u izgradnju dječjeg igrališta u ukupnom iznosu od 90.116,22 eura evidentirana su na tri analitička računa (geodetski snimak, glavni projekt te izvođenje radova i stručni nadzor) također pod tri inventarna broja. Iz navedenog proizlazi da analitička evidencija ne pruža podatke o nabavnoj i sadašnjoj vrijednosti po svakoj jedinici imovine, zbog čega je otežano upravljanje imovinom, kao i provođenje popisa imovine.

Prema odredbama članka 7. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., proračun i proračunski korisnici obvezno vode analitička knjigovodstva dugotrajne nefinancijske imovine po vrsti, količini i vrijednosti te s drugim potrebnim podacima. Prema odredbama članka 14. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu na isti način su uređene analitičke evidencije dugotrajne nefinancijske imovine.

***Državni ured za reviziju nalaže analitičku evidenciju dugotrajne nefinancijske imovine voditi na način da se svakom predmetu dugotrajne nefinancijske imovine dodijeli samo jedan odgovarajući inventarni broj u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.***

– Evidentiranje poslovnih događaja

U poslovnim knjigama pojedini rashodi i izdaci u ukupnom iznosu od 1.194.341,25 eura nisu evidentirani na računima propisanim Računskim planom te je pogrešno iskazana struktura rashoda i izdataka u financijskim izvještajima.

Na računu rashoda za ostalu nematerijalnu imovinu evidentirani su rashodi za izradu prostorno-planske dokumentacije, idejnih i glavnih projekata, elaborata te urbanističkih i prostornih planova u iznosu od 192.891,66 eura, umjesto na odgovarajućim računima rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine na koju se odnose.

Prijenos sredstava proračunskom korisniku za podmirenje povrata glavnice kredita u iznosu od 140.805,95 eura evidentiran je na računima izdataka za dane zajmove, potraživanjima za dane zajmove i vlastitih izvora, umjesto u okviru skupine računa prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti.

Kapitalna pomoć Županijskoj upravi za ceste u iznosu od 40.000,00 eura evidentirana je na računu kapitalnih pomoći trgovačkim društvima, umjesto u okviru kapitalnih pomoći izvanproračunskim korisnicima drugih proračuna. Rashodi za sufinanciranje programa u području zdravstvene zaštite građana doznačene zdravstvenim ustanovama u iznosu od 33.479,83 eura evidentirani su na računu ostalih rashoda, umjesto u okviru tekućih pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima. Rashodi za sufinanciranje djelatnosti obrta pružanja usluga čuvanja djece u iznosu od 17.205,88 eura evidentirani su na računu tekućih pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna, umjesto u okviru subvencija obrtnicima.

Rashodi za autorske honorare i ugovore o djelu u iznosu od 9.927,59 eura evidentirani su na računu ostalih nespomenutih rashoda poslovanja, umjesto u okviru intelektualnih i osobnih usluga.

Izdaci za otplatu revolving kredita poslovnoj banci u iznosu od 760.030,34 eura evidentirani su na računu izdataka za otplatu glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru, umjesto u okviru izdataka za otplatu glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora.

Prema odredbi članka 4., stavka 1. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., proračun i proračunski korisnici vode knjigovodstvo po načelu dvojnog knjigovodstva, a prema rasporedu računa iz Računskog plana koji je sastavni dio Pravilnika. Prema odredbi članka 21. navedenog Pravilnika, Računskim planom proračuna utvrđene su brojčane oznake i nazivi pojedinih računa po kojima su proračun i proračunski korisnici obvezni knjigovodstveno iskazivati imovinu, obveze i izvore vlasništva te prihode/primitke i rashode/izdatke.

Odredbom članka 3., stavka 2. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu propisano je da se proračunsko računovodstvo vodi po načelu dvojnog knjigovodstva, a prema rasporedu računa iz Računskog plana koji je sastavni dio navedenog Pravilnika. Odredbom članka 22., stavka 1. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, Računski plan je sistematizirani pregled brojčanih oznaka i naziva pojedinih računa po kojima su obveznici proračunskog računovodstva obvezni knjigovodstveno iskazivati imovinu, obveze i vlastite izvore, prihode, primitke, rashode i izdatke.

***Državni ured za reviziju nalaže rashode i izdatke evidentirati u poslovnim knjigama i iskazati u financijskim izvještajima na propisanim računima Računskog plana u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.***

U glavnoj knjizi, na računima imovine u pripremi koncem 2024. evidentirana su ulaganja u izgradnju grobne kapele u iznosu od 70.148,29 eura, a odnose se na radove izvedene u 2024., s ugovorenim rokom završetka u travnju 2025. Nabava druge dugotrajne imovine u razdoblju od stjecanja do stavljanja u uporabu – izgradnja oborinske odvodnje u iznosu od 371.140,26 eura, izgradnja raskrižja uz gradski stadion u iznosu od 129.179,13 eura te izgradnja dječjeg igrališta u iznosu od 90.116,22 eura nije bila evidentirana u okviru propisanih računa imovine u pripremi, nego izravno na računima imovine, te je posljedično (pogrešno) obračunavan ispravak vrijednosti imovine za imovinu koja još nije bila u uporabi. Također, ulaganja nastala u postupku stjecanja te imovine u prethodnim i tekućoj godini; pripremna ulaganja, geodetske usluge, usluge izrade projektne dokumentacije nisu povezana s imovinom na koju se odnose odnosno evidentirana zajedno sa svim ulaganjima potrebnim za stavljanje imovine u upotrebu, već su evidentirana na računima nematerijalne imovine. Zbog navedenog načina evidentiranja pojedina imovina u uporabi nije evidentirana u ukupnoj vrijednosti ulaganja, zbog čega i ispravak vrijednosti nije obračunavan na propisani način, odnosno za ukupan iznos ulaganja u imovinu. Tako su primjerice radovi u vezi s izgradnjom grobne kapele evidentirani na računima imovine u pripremi, a projektna dokumentacija u okviru nematerijalne imovine. Nadalje, ulaganja u vezi s izgradnjom dječjeg igrališta evidentirana su na računima proizvedene dugotrajne imovine u uporabi, a projektna dokumentacija i geodetske usluge na računima nematerijalne imovine.

Prema odredbi članka 28. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., na skupini računa dugotrajne nefinancijske imovine u pripremi evidentiraju se ulaganja u tijeku izrade ili nabave proizvedene dugotrajne imovine. Odredbom članka 32., stavka 2. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi sadrži ulaganja u tijeku izrade ili nabave proizvedene dugotrajne imovine sve do trenutka stavljanja imovine u upotrebu.

***Državni ured za reviziju nalaže nabavu nefinancijske imovine, u razdoblju stjecanja do stavljanja u uporabu (aktiviranja), evidentirati u okviru računa imovine u pripremi u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.***

U poslovnim knjigama, u okviru skupine računa rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja) te u okviru obveza, nisu evidentirani rashodi koji se odnose na prosinac 2024. za plaće zaposlenika u iznosu od 42.305,25 eura. Rashodi za plaće zaposlenika evidentirani su u poslovnim knjigama za 12 mjeseci, od prosinca 2023. do studenoga 2024. Zbog navedenog načina evidentiranja kontinuiranih rashoda koji se odnose na prosinac 2024., u poslovnim knjigama i financijskim izvještajima rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda te obveze su evidentirani i iskazani manje za 42.305,25 eura.

Prema odredbama članka 20. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., između ostalog, propisano je da se rashodi priznaju na temelju nastanka poslovnog događaja (obveza) i u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju. Nadalje, prema odredbama članka 39. spomenutog Pravilnika, propisano je da rashodi koji nastaju kontinuirano i obračunavaju se za kalendarska razdoblja tijekom proračunske godine (u pravilu mjesečno), uključuju se u rashode razmjerno broju mjeseci u razdoblju za koje se izvještaji sastavljaju. Rashodi koji se ne uključuju u tekuće izvještajno razdoblje iskazuju se kao aktivna vremenska razgraničenja – kontinuirani rashodi budućih razdoblja. Istodobno, za iznos kontinuiranih rashoda budućih razdoblja evidentiraju se obveze.

Odredbama članka 4. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu propisana su temeljna načela iskazivanja imovine, obveza, vlastitih izvora, prihoda i rashoda, primitaka i izdataka. Nadalje, odredbom članka 233. istog Pravilnika ukinuta je podskupina računa 193 Kontinuirani rashodi budućih razdoblja. Kontinuirani rashodi budućih razdoblja slijedom navedenog prenose se na odgovarajuće račune razreda 3 Rashodi poslovanja s danom 1. siječnja 2025.

***Državni ured za reviziju nalaže rashode i obveze za zaposlene evidentirati prema modificiranom načelu nastanka događaja u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.***

U poslovnim knjigama nisu evidentirane ni u financijskim izvještajima iskazane nedospjele obveze prema Županiji u iznosu od 46.107,76 eura koje se odnose na preuzete obveze za sufinanciranje otplate kredita zdravstvene ustanove za adaptaciju i opremanje Odjela za dječju rehabilitaciju.

Grad je, na temelju Ugovora o sufinanciranju kreditne obveze za adaptaciju i opremanje Odjela za dječju rehabilitaciju u Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju Martin Horvat Rovinj – Rovigno zaključenog sa Županijom i spomenutom zdravstvenom ustanovom u travnju 2024., preuzeo obvezu osigurati sredstva u proračunu za sufinanciranje dijela dugoročnih kreditnih obveza spomenute zdravstvene ustanove za adaptaciju i opremanje Odjela za dječju rehabilitaciju do konca 2034.

Prema odredbama članka 17., stavaka 3. i 7. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., obveze su neizmirena dugovanja proračuna odnosno proračunskih korisnika proizašle iz prošlih događaja, za čiju se namiru očekuje odljev resursa. Pojam i klasifikacije obveza uređeni su odredbama članka 44. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu. Nadalje, prema odredbama članka 160. novog Pravilnika subjekt unutar općeg proračuna, koji je obvezan doznačiti tekuću ili kapitalnu pomoć drugom proračunu ili izvanproračunskom korisniku, u trenutku nastanka obveze temeljem izdanog akta nadležnog tijela (odluka, rješenje i slično) evidentira: zaduženje odgovarajućeg osnovnog računa obračunatog rashoda u podskupini 936 Obračunati rashodi za pomoći unutar općeg proračuna/odobrenje odgovarajućeg osnovnog računa obveza u podskupini 236 Obveze za pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna.

***Državni ured za reviziju nalaže u poslovnim knjigama evidentirati preuzete nedospjele obveze za sufinanciranje otplate kredita zdravstvene ustanove u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.***

U okviru izvanbilančnih zapisa u poslovnim knjigama su evidentirani i u financijskim izvještajima iskazani, između ostalog, vrijednost tuđe imovine dobivene na korištenje u iznosu od 10.371.292,14 eura i drugi izvanbilančni zapisi u iznosu od 279.359,04 eura. Prema pisanom obrazloženju, navedena evidentiranja obavljena su prijašnjih godina i Grad ne posjeduje dokumentaciju kojom bi se potvrdilo da je poslovni događaj nastao te utvrdilo koja je imovina dobivena na korištenje odnosno na što se odnose drugi izvanbilančni zapisi.

Prema odredbama članka 10. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., knjiženje i evidentiranje u poslovnim knjigama temelji se na vjerodostojnim, istinitim, urednim i prethodno kontroliranim knjigovodstvenim ispravama. Isprava za knjiženje je uredna kada se iz nje nedvosmisleno može utvrditi mjesto i vrijeme njezina sastavljanja i njezin materijalni sadržaj, što znači narav, vrijednost i vrijeme nastanka poslovne promjene povodom koje je sastavljena. Vjerodostojna je isprava koja potpuno i istinito odražava nastali poslovni događaj. Nadalje, odredbom članka 137., stavka 2. Zakona o proračunu propisano je da se unos podataka u poslovne knjige temelji na vjerodostojnim, istinitim i urednim knjigovodstvenih ispravaka. Odredbama članka 6. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu propisana je knjigovodstvena isprava.

***Državni ured za reviziju nalaže pribaviti dokumentaciju u vezi s tuđom imovinom dobivenom na korištenje i drugim izvanbilančnim zapisima kako bi se potvrdila opravdanost evidentiranja tuđe imovine dobivene na korištenje i drugih izvanbilančnih zapisa u poslovnim knjigama u skladu s odredbama Zakona o proračunu i Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.***

– Korekcija rezultata poslovanja

Grad je u poslovnim knjigama evidentirao višak prihoda poslovanja u iznosu od 3.715.361,64 eura, manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 1.255.875,68 eura i manjak primitaka od financijske imovine u iznosu od 1.019.056,13 eura. U financijskim izvještajima (obrazac Bilanca) na dan 31. prosinca 2024. rezultat poslovanja nije iskazan po aktivnostima, nego je prebijanjem viškova i manjkova iskazan samo višak prihoda poslovanja u iznosu od 1.440.429,83 eura.

Koncem 2024. Grad nije proveo obveznu korekciju za prihode od nefinancijske imovine koji su tijekom godine utrošeni za financiranje rashoda za održavanje nefinancijske imovine u iznosu od 93.009,41 euro i kapitalnu pomoć trgovačkom društvu u vlasništvu Grada u iznosu od 20.184,58 eura. Neprovođenje korekcije rezultata nije utjecalo na visinu iskazanog rezultata poslovanja, ali je utjecalo na strukturu rezultata po aktivnostima. Grad je trebao u poslovnim knjigama evidentirati i u financijskim izvještajima za 2024. iskazati višak prihoda poslovanja u iznosu od 3.828.555,63 eura, manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 1.369.069,67 eura i manjak primitaka od financijske imovine u iznosu od 1.019.056,13 eura.

Prema odredbi članka 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., obvezna korekcija rezultata provodi se nakon prebijanja viškova i manjkova prihoda po istovrsnim kategorijama i izvorima financiranja na razini osnovnog računa te se za iznose prihoda od nefinancijske imovine koji su tijekom godine utrošeni za financiranje rashoda poslovanja koji pripadaju kategoriji kapitalnih rashoda zadužuje račun viška ili manjka prihoda od nefinancijske imovine, a odobrava račun viška ili manjka prihoda poslovanja. Odredbama članka 215. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, propisan je način obavljanja korekcije rezultata.

***Državni ured za reviziju nalaže provesti obveznu korekciju rezultata poslovanja u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.***

– Popis imovine i obveza

Popis imovine i obveza obavljen je sa stanjem na 31. prosinca 2024., ali nije cjelovit i sveobuhvatan. Popisom imovine i obveza obuhvaćena je dugotrajna nefinancijska imovina, financijska imovina te primljena i dana jamstva. Potraživanja i obveze popisani su u ukupnom iznosu, a ne pojedinačno i analitički prema subjektima (svakom kupcu i dobavljaču), iznosima i rokovima dospijeća. Također, popisom nije obuhvaćena tuđa imovina dobivena na korištenje te sudski sporovi u tijeku. U Zapisniku o obavljenom popisu imovine i obveza nije navedeno odgovara li knjigovodstveno stanje stvarnom stanju utvrđenom popisom imovine i obveza. Odluka gradonačelnika o rezultatima popisa imovine i obveza sa stanjem na 31. prosinca 2024. nije donesena.

Zbog nepotpuno obavljenog popisa imovine i obveza nisu osigurani uvjeti za usklađenje knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem te svrha godišnjeg popisa imovine i obveza nije u potpunosti postignuta. Popis imovine i obveza je postupak utvrđivanja stvarnog stanja imovine, obveza i vlastitih izvora (kao razlike između imovine i obveza) prema kojem se postojeća knjigovodstvena stanja svode na popisom utvrđena stvarna stanja, što je i osnovna svrha popisa imovine i obveza.

Prema odredbama članka 14. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., propisano je da se popis imovine i obveza mora obaviti na kraju svake godine sa stanjem na datum bilance, a popis imovine i obveza obuhvaća i stavke evidentirane u okviru izvanbilančnih zapisa. Podaci o popisu unose se pojedinačno u naturalnim i novčanim izrazima u popisne liste. Nadalje, prema odredbama članaka 15. i 16. navedenog Pravilnika nakon popisa, povjerenstvo je obvezno sastaviti izvještaj na temelju popisnih listi i svojih zapažanja i predati ga čelniku proračuna. Čelnik proračuna na temelju izvještaja i priloženih popisnih lista u okviru svojih ovlasti odlučuje o načinu likvidacije utvrđenih manjkova, načinu knjiženja utvrđenih viškova, otpisu nenaplativih i zastarjelih potraživanja i obveza, rashodovanju sredstava te mjerama protiv osoba odgovornih za manjkove oštećenja, neusklađenosti knjigovodstvenog i stvarnog stanja, zastaru i nenaplativost potraživanja i slično. Odredbama članaka 221. – 226. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu na isti način uređuje se obavljanje popisa imovine i obveza.

Uputom o obavljanju popisa imovine i obveza, koju je donijelo Ministarstvo financija u prosincu 2015., utvrđeni su obveznici primjene, metodologija obavljanja popisa imovine i obveza te postupci i procedure svih faza procesa. Uputom je, između ostalog, određeno da se u posebne popisne liste popisuju dugoročna i kratkoročna potraživanja i obveze, utvrđuje stvarno stanje i razlike između stvarnog stanja utvrđenog popisom i knjigovodstvenog stanja usklađivanjem podataka s vjerovnicima i dužnicima.

***Državni ured za reviziju nalaže obaviti cjeloviti popis imovine i obveza u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu te Uputom o obavljanju popisa imovine i obveza. Također, nalaže na temelju obavljenog popisa uskladiti knjigovodstveno stanje imovine i obveza sa stanjem utvrđenim popisom.***

– Bilješke uz financijske izvještaje

Sastavljene su Bilješke uz financijske izvještaje, ali Bilješke uz Bilancu i Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024. nisu potpune.

Bilješke uz Bilancu ne sadrže podatke o vrijednosno značajnoj imovini i obvezama te objašnjenja o značajnim promjenama u stanju u odnosu na prethodno razdoblje. U poslovnim knjigama i financijskim izvještajima iskazani su izvanbilančni zapisi u iznosu od 14.991.880,39 eura. Obvezne Bilješke uz Bilancu ne sadrže popis ugovornih odnosa i slično koji uz ispunjenje određenih uvjeta, mogu postati obveza ili imovina (dana kreditna pisma, hipoteke i slično) te popis sudskih sporova u tijeku.

Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima ne sadrže razloge zbog kojih je došlo do većih odstupanja od ostvarenja u izvještajnom razdoblju u odnosu na ostvarenje prethodne godine (primjerice do smanjenja prihoda od prodaje nefinancijske imovine za 170.633,30 eura ili 37,3 % te povećanja izdataka za financijsku imovinu i otplate zajmova za 808.902,50 eura ili 1 166,4 %). Prema odredbama članaka 14., 15. i 16. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 37/22 i 52/25) Bilješke su dopuna podataka uz financijske izvještaje. U Bilješkama uz Bilancu potrebno je navesti podatke o vrijednosno značajnoj imovini i obvezama te objašnjenja o značajnim promjenama u stanju u odnosu na prethodno razdoblje. Obvezne Bilješke uz Bilancu jesu i: Popis ugovornih odnosa i slično koji uz ispunjenje određenih uvjeta, mogu postati obveza ili imovina (dana kreditna pisma, hipoteke i slično) i Popis sudskih sporova u tijeku. Popis sudskih sporova u tijeku obvezno sadrži sažeti opis prirode spora, procjenu financijskog učinka koji može proisteći iz sudskog spora kao obveza ili imovina te procijenjeno vrijeme odljeva ili priljeva sredstava. U Bilješkama uz Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima potrebno je navesti razloge zbog kojih je došlo do većih odstupanja od ostvarenja u izvještajnom razdoblju u odnosu na ostvarenje prethodne godine.

***Državni ured za reviziju nalaže Bilješke uz Bilancu i Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima sastaviti u skladu s odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.***

### 3. Prihodi

- 3.1. Ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 6.807.959,65 eura, a vrijednosno značajniji odnose se na prihode od poreza u iznosu od 4.459.598,73 eura te prihode od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada u iznosu od 1.270.353,06 eura.

Prihodi za financiranje decentraliziranih funkcija vatrogastva ostvareni su u iznosu od 363.644,40 eura, od čega se na pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije odnosi 310.000,00 eura, a na dodatni udjel u porezu na dohodak 53.644,40 eura. Grad iz decentraliziranih sredstava financira minimalni financijski standard za financiranje redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Buzet. Financiranje decentraliziranih funkcija za 2024. provodi se na temelju Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2024. te Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda javnih vatrogasnih postrojbi u 2024. Odredbom članka 7., stavka 2. spomenute Uredbe, propisano je da su korisnici pomoći izravnanja dužni donijeti vlastite odluke o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja u 2024. između ostalih, javnih vatrogasnih postrojbi, u okvirima prava iz Pregleda iznosa bilančnih prava. Grad nije donio Odluku o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja Javne vatrogasne postrojbe u 2024.

***Državni ured za reviziju nalaže donijeti Odluku kojom se utvrđuju kriteriji i mjerila te način financiranja rashoda redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe u skladu s odredbama Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.***

Potraživanja su koncem 2024. iskazana u iznosu od 921.883,27 eura, ispravak vrijednosti obračunan je u iznosu od 270.886,56 eura te potraživanja umanjena za ispravak vrijednosti iznose 650.996,71 euro. Dospjela potraživanja koncem 2024. iznose 679.710,39 eura, a vrijednosno značajnija su potraživanja za komunalnu naknadu u iznosu od 301.260,89 eura, gradske poreze u iznosu od 146.120,33 eura, naknadu za uređenje voda (prihod Hrvatskih voda) u iznosu od 81.204,06 eura, kamate u iznosu od 18.868,37 eura, prodaju nefinancijske imovine u iznosu od 14.807,29 eura, komunalni doprinos u iznosu od 10.583,60 eura te zakup poslovnih prostora u iznosu od 9.755,34 eura. Do konca travnja 2025. naplaćena su potraživanja u iznosu od 164.916,91 euro ili 17,9 % ukupnih potraživanja.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate potraživanja obavlja nadležni upravni odjel, osim potraživanja za porez na potrošnju i porez na promet nekretnina za koja navedene poslove obavlja Porezna uprava. Grad je u lipnju 2018. donio Proceduru obračuna i naplate proračunskih prihoda, kojom su obuhvaćeni prihodi na temelju ugovornih odnosa (zakup poslovnih prostora, najam gradskih stanova, otkup stanova, zakup građevinskog zemljišta, zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada, zakup javnih površina) te prihodi koje Grad ostvaruje na temelju izdanih rješenja (porez na kuće, porez na korištenje javnih površina, komunalna naknada, komunalni doprinos, naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, spomenička renta te kazne za prometne prekršaje). Spomenutom Procedurom utvrđeno je da se s dužnicima čija dugovanja prelaze 1.327,23 eura ili su dospjela više od šest mjeseci obavlja usklađenje knjigovodstvenog stanja najmanje jednom godišnje na način da se kontaktiraju dužnici radi naplate potraživanja kako bi se smanjio broj opomena i ovrha, kao i potrebe za pljenidbom imovine. Isto tako, navedenom Procedurom, definirane su mjere i aktivnosti u postupcima naplate koje obuhvaćaju redovito praćenje naplate, pisane opomene (upućuju se uz račun ili zasebne pisane opomene za sva dospjela dugovanja koja dužnik ima prema Gradu), pisane opomene pred pokretanje postupka prisilne naplate, pokretanje ovršnih postupaka te naplata putem aktiviranja instrumenata osiguranja plaćanja. Nadalje, utvrđena je mogućnost odgode plaćanja, obročne otplate duga, otpis ili djelomični otpis potraživanja. Procedurom obračuna i naplate proračunskih prihoda nisu obuhvaćena potraživanja od prodaje nefinancijske imovine (osim prodaje stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo).

U svrhu naplate dospjelih potraživanja od komunalne naknade i naknade za uređenje voda, tijekom 2024. Grad je dužnicima dostavljao zasebne uplatnice s iskazanim dugom. Nadalje, prema evidenciji pokrenutih postupaka naplate potraživanja, u ožujku, lipnju i srpnju 2024. upućene su opomene za iznos potraživanja od 178.314,20 eura, od čega za komunalnu naknadu i naknadu za uređenja voda u iznosu od 149.420,74 eura, zakup poslovnih prostora u iznosu od 19.507,74 eura, zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada u iznosu od 6.788,21 euro, spomeničku rentu u iznosu od 1.599,65 eura i zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u iznosu od 997,86 eura. Nadalje, Upravni odjel za gospodarenje prostorom donio je dva rješenja o ovrsi za neplaćenu komunalnu naknadu. S obzirom na to da su koncem 2024. dospjela potraživanja vrijednosno značajna i iznose 74,3 % ukupnih potraživanja, proizlazi da Grad nije poduzimao dostatne mjere za potpunu i pravodobnu naplatu pojedinih dospjelih potraživanja. Navedeno nije u skladu s Procedurom obračuna i naplate proračunskih prihoda, kojom su utvrđene mjere i aktivnosti koje se poduzimaju za naplatu dospjelih potraživanja.

Na temelju prijedloga Povjerenstva za popis imovine, sitnog inventara, stanja žiroračuna i blagajne te potraživanja i obveza Grada, koncem 2024. otpisana su potraživanja u iznosu od 8.864,24 eura zbog brisanja dužnika iz sudskog registra.

Pozornost valja posvetiti dospelosti potraživanja kako bi se izbjegla njihova zastara. Prema odredbama članka 51. Zakona o proračunu, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave odgovorne su za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u proračun te za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

***Državni ured za reviziju nalaže poduzimati mjere za potpunu i pravodobnu naplatu svih prihoda (potraživanja) u skladu s odredbama Zakona o proračunu i Procedure obračuna i naplate proračunskih prihoda.***

#### 4. Rashodi

- 4.1. Ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 8.257.762,40 eura. Vrijednosno značajniji odnose se na pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna u iznosu od 2.351.101,38 eura, materijalne rashode u iznosu od 1.663.408,17 eura te rashode za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 1.542.763,24 eura. Utvrđene nepravilnosti odnose se na program gradnje komunalne infrastrukture.

Rashodi za građenje komunalne infrastrukture ostvareni su u iznosu od 1.984.806,58 eura. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. donesen je u prosincu 2023. u iznosu od 1.893.614,64 eura. Tijekom 2024. donesene su tri izmjene spomenutog Programa. Trećim izmjenama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. planirani su rashodi u iznosu od 2.821.020,95 eura.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. planirani su rashodi za kapitalne pomoći za sufinanciranje izgradnje kompostane biootpada, reciklažnog dvorišta građevinskog otpada, proširenje i rekonstrukciju gradskog groblja i kapelice te nabavu traktora i opreme za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada u iznosu od 332.223,39 eura, sufinanciranje izgradnje javne rasvjete uz državnu cestu i sanaciju lokalne ceste u iznosu od 176.068,98 eura, namjenska sredstva za izgradnju vodovodne mreže u iznosu od 60.100,00 eura, kapitalne pomoći za sufinanciranje izgradnje javne odvodnje u iznosu od 48.489,16 eura te u okviru izgradnje komunalne infrastrukture planirani su rashodi za izradu projektne dokumentacije za prijavu projekta sanacije odlagališta u iznosu od 29.862,64 eura i tehničke dokumentacije ulaganja u autobusni kolodvor u iznosu od 14.799,00 eura, što prema odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu nije građenje komunalne infrastrukture. Također, spomenutim Programom nije određeno koje građevine komunalne infrastrukture će se graditi: radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, u uređenim dijelovima građevinskog područja, izvan građevinskog područja, postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije te građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati.

Prema odredbi članka 59., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu, komunalna infrastruktura su nerazvrstane ceste, javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila, javna parkirališta, javne garaže, javne zelene površine, građevine i uređaji javne namjene, javna rasvjeta, groblja i krematoriji na grobljima i građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza, dok je odredbom članka 68., stavka 2. navedenog Zakona propisano da se programom građenja komunalne infrastrukture određuju građevine komunalne infrastrukture, i to koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja i izvan građevinskog područja, koje će se uklanjati te postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije.

***Državni ured za reviziju nalaže programom građenja komunalne infrastrukture planirati samo one rashode koji se odnose na građenje komunalne infrastrukture i odrediti koje će se građevine komunalne infrastrukture graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, u uređenim dijelovima građevinskog područja, izvan građevinskog područja, postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije te građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.***

## 5. Upravljanje imovinom

- 5.1. Vrijednost imovine koncem 2024. iskazana je u iznosu od 43.760.138,38 eura, od čega se na nefinancijsku imovinu odnosi 37.875.473,83 eura. Vrijednosno značajnija nefinancijska imovina odnosi se na vrijednost zemljišta u iznosu od 22.025.738,02 eura i građevinskih objekata (stanovi, poslovni prostori, zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija, sportska dvorana i rekreacijski objekti, oborinska kanalizacija, javna rasvjeta, ceste, nogometno igralište) u iznosu od 12.876.909,46 eura.

Nepravilnosti i propusti utvrđeni su u dijelu koji se odnosi na donošenje strategije upravljanja i raspolaganja nekretninama, upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima Grada te procjembene elaborate.

### – Strategija upravljanja i raspolaganja nekretninama

Strategijom upravljanja i raspolaganja nekretninama utvrđuju se srednjoročni ciljevi i smjernice za upravljanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu jedinica lokalne samouprave kako bi se osiguralo svrhovito, transparentno i učinkovito upravljanje nekretninama kroz višegodišnje razdoblje. Na temelju Strategije upravljanja i raspolaganja nekretninama donosi se godišnji plan upravljanja i raspolaganja nekretninama kojim se utvrđuju kratkoročni ciljevi i smjernice te provedbene mjere u svrhu provođenja strategije. Grad nije donio Strategiju upravljanja i raspolaganja nekretninama niti godišnji plan upravljanja i raspolaganja nekretninama. Cilj navedenih strateških i provedbenih dokumenata je urediti uvjete i način upravljanja i raspolaganja nekretninama, radi stavljanja nekretnina u funkciju gospodarskog razvoja Grada i njihova korištenja za ostvarivanje ciljeva iz samoupravnog djelokruga. Izvešće o provedbi godišnjeg plana upravljanja podnosi se Gradskom vijeću na razmatranje.

Donošenje Strategije upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave jedno je od pitanja u Upitniku o fiskalnoj odgovornosti. U navedenom Upitniku koji je Grad ispunio za 2024. navedeno je da je osnovni razlog zbog kojeg Strategija nije donesena provođenje aktivnosti usklađenja katastra za katastarsku općinu Buzet – Stari grad te da će se okončanjem navedenog postupka, s obzirom na glavninu intenziteta upravljanja imovinom u toj katastarskoj općini koja pokriva urbanu aglomeraciju naselja Buzet, stvoriti preduvjeti za izradu navedene Strategije. Prema Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2024., koji je sastavljen na temelju Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, planirani rok za donošenje Strategije upravljanja i raspolaganja nekretninama i godišnji plan upravljanja i raspolaganja nekretninama je konac lipnja 2025.

***Državni ured za reviziju preporučuje donijeti strategiju upravljanja i raspolaganja nekretninama, kojom je potrebno odrediti srednjoročne ciljeve i smjernice upravljanja i raspolaganja nekretninama uvažavajući gospodarske i razvojne interese Grada. Nadalje, preporučuje donijeti godišnji plan upravljanja i raspolaganja, kojim je potrebno odrediti kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja nekretninama i provedbene mjere u svrhu provođenja strategije te sastavljati i Gradskom vijeću podnositi izvješće o provedbi godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja nekretninama.***

– Upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima Grada

Grad je tijekom 2024. upravljao nekretninama u svom vlasništvu uz primjenu Odluke o gospodarenju nekretninama Grada, kojom su utvrđeni uvjeti i postupci natječaja za prodaju nekretnina te davanje u zakup poslovnih prostora, javnih površina, zgrada i građevinskog neizgrađenog zemljišta za poljoprivrednu obradu ili smještaj objekata. Odlukom o visini početne cijene zakupnine za nekretnine u vlasništvu Grada, između ostalog, definirano je da za sadržaje od osobnog interesa za Grad, gradonačelnik može posebnom odlukom odrediti visinu zakupnine za poslovne prostore, odnosno javne površine te može odrediti i korištenje prostora i površina bez naknade.

Grad je u 2024. i prijašnjih godina, na temelju odluka gradonačelnika, zaključio deset ugovora o korištenju poslovnih prostora bez naknade (uz obvezu plaćanja režijskih troškova) na rok od pet godina, od čega je sedam ugovora zaključeno s udrugama, a tri ugovora zaključena su s Turističkom zajednicom Grada (za potrebe ureda, multimedijalnog centra te za spremište opreme i rekvizita). Prema odredbama članaka 32. i 33. Zakona o udrugama, programi i projekti od interesa za opće dobro u Republici Hrvatskoj koje provode udruge mogu se financirati, između ostalog, i iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave) koje financiraju i ugovaraju provedbu programa i projekata od interesa za opće dobro na temelju provedenog javnog poziva odnosno natječaja ili na temelju posebnog propisa o financiranju javnih potreba. Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koju provode udruge, propisani su kriteriji, mjerila i postupci koje jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, raspoložujući sredstvima iz javnih izvora, primjenjuju pri financiranju i ugovaranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge. Prema odredbi članka 5., stavka 1. spomenute Uredbe, korisnik sredstava iz javnih izvora i korisnik nefinancijske podrške može biti udruga upisana u Registar udruga, odnosno drugi odgovarajući registar i u Registar neprofitnih organizacija, koja se svojim statutom opredijelila za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiče uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom.

Nadalje, odredbom članka 6. spomenute Uredbe, propisano je da se financiranje programa i projekata provodi putem javnog natječaja, a osim navedenog, javni natječaj se objavljuje za financiranje, odnosno sufinanciranje dodjele nefinancijske podrške u pravima, pokretninama i nekretninama namijenjenih udrugama koje provode programe i projekte.

***Državni ured za reviziju nalaže davati poslovne prostore na korištenje udrugama u obliku nefinancijske podrške za financiranje programa i projekata putem javnih natječaja u skladu s odredbama Zakona o udrugama te Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.***

– Procjembeni elaborati

Tijekom 2024. za prodaju nekretnina u vrijednosti od 284.183,01 euro te za kupnju nekretnina u vrijednosti od 174.293,12 eura izvršena je procjena nekretnina od stalnog sudskog vještaka za područje graditeljstva i procjenu nekretnina te su izrađeni procjembeni elaborati.

Grad nije pribavio mišljenje na procjembene elaborate od Procjeniteljskog povjerenstva Županije za nekretnine koje su bile ponuđene na prodaju odnosno za nekretnine koje je Grad kupovao. Odredbama članka 10. Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina, propisano je da se za područje županije, Grada Zagreba, odnosno velikog grada osniva procjeniteljsko povjerenstvo radi stručne analize i evaluacije podataka te davanje mišljenja o tržištu nekretnina. Nadalje, odredbama članka 12. navedenog Zakona, propisano je, između ostalog, da procjeniteljsko povjerenstvo daje mišljenje o usklađenosti izrađenih procjembenih elaborata s odredbama Zakona na zahtjev jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za svoje potrebe. Cilj i svrha navedenog Zakona je osigurati nadzor nad zakonitosti postupanja procjenitelja u postupcima u kojima su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave naručitelji procjembenih elaborata. Odredbom članka 67. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, propisano je da sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju jedinici lokalne, odnosno (područne) regionalne samouprave čine njezinu imovinu. Jedinica lokalne, odnosno (područne) regionalne samouprave mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog gospodara.

Prema mišljenju Visokog procjeniteljskog povjerenstva Republike Hrvatske iz veljače 2018., jedinice lokalne samouprave i pravne osobe kojima su osnivači jedinice lokalne samouprave dužni su dostaviti izrađene procjembene elaborate nadležnim procjeniteljskim povjerenstvima na mišljenje o njihovoj usklađenosti s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina.

***Državni ured za reviziju preporučuje, prije zaključivanja ugovora o prodaji odnosno kupnji nekretnina, dostaviti procjembene elaborate na temelju kojih su određene početne cijene nekretnina nadležnom procjeniteljskom povjerenstvu na mišljenje, odnosno na ocjenu usklađenosti s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina u cilju korištenja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada na transparentan način, odnosno pažnjom dobrog gospodara.***

## 6. Javna nabava

- 6.1. Grad je javni naručitelj i obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi, Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi te drugih provedbenih propisa koji uređuju područje javne nabave.

Utvrđene nepravilnosti odnose se na registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma te statističko izvješće o javnoj nabavi.

- Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma

Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma je ustrojen, ali nije cjelovit. Registrom ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma nisu obuhvaćeni pregledani postupci jednostavne nabave usluga izrade projektne dokumentacije za izmjenu i dopunu glavnog projekta i građevinske dozvole za kulturni centar u vrijednosti od 26.000,00 eura, usluga izrade arhitektonskog snimka postojećeg stanja zidina i vanjskih pročelja starogradske jezgre u vrijednosti od 18.900,00 eura, usluga izrade geodetske izmjere zidina i vanjskih pročelja starogradske jezgre u vrijednosti od 15.800,00 eura te usluga čišćenja u vrijednosti od 13.990,00 eura ili ukupno 74.690,00 eura bez PDV-a.

Odredbom članka 28. Zakona o javnoj nabavi, propisano je, između ostalog, da se u planu nabave i registru ugovora navode svi predmeti nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura. Prema odredbama članka 6. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi, naručitelj je obvezan ažurirati registar ugovora prema potrebi, a najmanje jedanput u šest mjeseci. U slučaju jednostavne nabave, ako naručitelj predmet nabave nabavlja putem narudžbenica, u registar ugovora unosi se ukupni iznos za taj predmet nabave neovisno o broju narudžbenica izdanih tijekom godine.

***Državni ured za reviziju nalaže u registru ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma navesti sve predmete nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura i ažurirati ga u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi te Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi.***

- Statističko izvješće o javnoj nabavi za 2024.

Prema podacima iz Statističkog izvješća o javnoj nabavi za 2024. ukupna nabava iznosila je 916.698,64 eura bez PDV-a. Na temelju tri otvorena postupka javne nabave nabavljeno je radova u vrijednosti od 186.322,16 eura te robe u vrijednosti od 65.336,19 eura ili ukupno 251.658,35 eura bez PDV-a. Postupcima jednostavne nabave nabavljeno je usluga u vrijednosti od 439.394,96 eura, radova u vrijednosti od 142.903,41 euro te robe u vrijednosti od 82.741,92 eura ili ukupno 665.040,29 eura bez PDV-a.

Podaci navedeni u Statističkom izvješću o javnoj nabavi za 2024. koji se odnose na postupke jednostavne nabave nisu točno iskazani. Revizijom je utvrđeno da je u 2024. postupcima jednostavne nabave nabavljeno roba, radova i usluga u vrijednosti od 873.567,17 eura, što je 208.526,88 eura ili 31,4 % više u odnosu na iskazano u Statističkom izvješću o javnoj nabavi za 2024.

Statističko izvješće o javnoj nabavi za 2024. ne sadrži podatke o nabavi putem izdanih narudžbenica u vrijednosti od 128.749,64 eura bez PDV-a niti zaključenih ugovora u vrijednosti od 79.777,24 eura bez PDV-a.

Prema odredbama članka 441. Zakona o javnoj nabavi, tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave izrađuje godišnje statističko izvješće o javnoj nabavi u Republici Hrvatskoj te ga objavljuje na Portalu javne nabave. Naručitelj je obvezan do 31. ožujka tekuće godine izraditi statističko izvješće o javnoj nabavi za prethodnu godinu. Uputu naručiteljima o sadržaju i načinu dostavljanja statističkog izvješća o javnoj nabavi tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave objavljuje na Portalu javne nabave. Prema navedenoj Uputi naručitelji su obvezni sve podatke o jednostavnim nabavama manjim od 2.650,00 eura bez PDV-a sami unijeti u EOJN RH prilikom izrade Statističkog izvješća za 2024.

***Državni ured za reviziju nalaže Statističko izvješće o javnoj o nabavi izraditi u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi te Uputom o sadržaju i načinu dostavljanja statističkog izvješća o javnoj nabavi.***

*Grad u Očitovanju navodi da prihvaća naloge i preporuke iz Nacrta izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji Grada Buzeta za 2024.*